LAPORAN KEGIATAN
PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN (PLP)
DI SEKOLAH DASAR UPT SD NEGERI 21 BONTORANNU
TAHUN AKADEMIK 2026/2027

Diajukan Untuk Melengkapi Penyelesaian Program PLP

Oleh :

NAMA : MELINDA

NPM : 923862060068

Program Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Sekolah Tinggi Keguruan Dan Ilmu Pendidikan Andi Matappa

Tahun 2026

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN INDIVIDU
PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN (PLP)
DI UPT SD NEGERI 21 BONTORANNU
TAHUN AKADEMIK 2026/2027

Disusun Oleh	**: MELINDA**
Npm	**: 923862060068**
Program Studi	**: Pendidikan Guru Sekolah Dasar**

Menyetujui

Dosen Pembimbing,

Baso Asrul N Bena, S.Pd.,M.Pd.
NUPTK 5934766667130402

Guru Pamong

St. Astuty, S.Pd.
NIP 199404102221208

Mengetahui
Kepala sekolah

A.Shyam Sarjani Alam S.T.,M.Pd.
NIP. 197111092006042004

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas limpahan rahmat, nikmat, serta pertolongan-Nya sehingga laporan kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) di UPT SD NEGERI 21 Bontorannu ini dapat diselesaikan dengan baik. Berkat izin dan kemudahan yang diberikan-Nya, penulis dapat mengikuti seluruh rangkaian kegiatan hingga tahap penyusunan laporan. Shalawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, keluarga, sahabat, serta seluruh umatnya hingga akhir zaman.

Laporan ini disusun sebagai gambaran mengenai pelaksanaan kegiatan PLP yang berlangsung di UPT SD Negeri 21 Bontorannu pada tanggal 20 Juli sampai 23 September 2026, yang bertempat di Kelurahan Boriappaka, Kecamatan Bungoro, Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan, Sulawesi Selatan.

Selama pelaksanaan kegiatan hingga penyelesaian laporan, penulis mendapatkan banyak dukungan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh sebab itu, dengan penuh rasa hormat penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Allah SWT, yang telah memberikan kesehatan, kekuatan, kelancaran, dan kemudahan kepada penulis selama mengikuti kegiatan PLP hingga penyusunan laporan ini selesai.
2. Bapak A. Zam Immawan Alam, S.H., M.H., selaku Ketua STKIP Andi Matappa beserta seluruh jajarannya yang telah mendukung terlaksananya kegiatan PLP.
3. Ibu Firdah Razak, S.Pd., M.Pd., selaku Ketua Program Studi PGSD yang telah memberikan izin dan dukungan dalam pelaksanaan kegiatan PLP.
4. Bapak Baso Asrul N Bena, S.Pd., M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah meluangkan waktu untuk memberikan arahan, bimbingan, dan masukan kepada penulis selama kegiatan berlangsung.
5. Ibu A. Syam Sarjani Alam, S.T., S.Pd., M.M., selaku Kepala Sekolah UPT SD Negeri 21 Bontorannu yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan PLP di lingkungan sekolah.
6. Ibu St. Astuty, S.Pd, selaku Guru Pamong UPT SD Negeri 21 Bontorannu yang telah mendampingi, mengarahkan, serta memberikan bimbingan kepada penulis selama menjalankan kegiatan.
7. Seluruh Bapak/Ibu Guru dan Tenaga Kependidikan UPT SD Negeri 21 Bontorannu, yang telah

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

menyambut dan menerima penulis dengan baik serta memberikan bantuan selama kegiatan PLP berlangsung.

8. Seluruh siswa UPT SD Negeri 21 Bontorannu, yang telah mengikuti berbagai kegiatan dengan antusias dan memberikan pengalaman yang berarti bagi penulis selama melaksanakan program PLP STKIP Andi Matappa.
9. Kedua orang tua dan keluarga, yang tidak pernah berhenti memberikan doa, semangat, dan dukungan kepada penulis selama menjalani seluruh rangkaian kegiatan PLP.
10. Teman-teman dan rekan mahasiswa PLP, yang telah menjadi bagian dalam pelaksanaan kegiatan melalui kerja sama, bantuan, dan dukungan selama menjalankan berbagai program kerja.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki banyak kekurangan, oleh karena itu, penulis terbuka terhadap kritik dan saran yang bersifat membangun sebagai bahan perbaikan di masa mendatang. Penulis berharap laporan kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) ini dapat memberikan manfaat yang berguna bagi pihak-pihak yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan PLP di UPT SD Negeri 21 Bontorannu.

Pangkep, 25 September 2026

Penulis,

MELINDA

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR ..... **i**

DAFTAR ISI ..... **iii**

DAFTAR LAMPIRAN ..... **iv**

ABSTRAK ..... **v**

BAB I **1**

PENDAHULUAN **1**

- **A. Analisis Situasi** **1**
- **B. Sejarah Perkembangan Sekolah Mitra** **6**
- **C. Waktu PLP** **6**
- **D. Tempat PLP** **6**
- **E. Adsministrasi Guru Kelas** **7**

BAB II **8**

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, & ANALISIS HASIL **8**

- **A. Persiapan** **8**
- **B. Pelaksanaan PLP** **11**
- **C. Analisis Hasil Pelaksanaan Dan Refleksi** **12**

BAB III **15**

PENUTUP **15**

- **A. Kesimpulan** **15**
- **B. Saran** **16**

DAFTAR PUSTAKA **18**

DAFTAR LAMPIRAN

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 1. Denah Sekolah **19**

Lampiran 2. Struktur Organisasi Sekolah **20**

Lampiran 3. Data Guru **21**

Lampiran 4. Data Siswa **21**

Lampiran 5. Perangkat Pembelajaran (Modul Ajar, Materi Ajar, Media Pembelajaran, LKPD, dan Penilaian). **22**

Lampiran 6. Catatan Harian Individu Mahasiswa **27**

Lampiran 7. Penilaian Kemampuan Merencanakan Pembelajaran **48**

Lampiran 8. Penilaian Pelaksanaan Pembelajaran **52**

Lampiran 9. Berita Acara Penyerahan Mahasiswa **56**

Lampiran 10. Berita Acara Hasil Seminar Rancangan Kegiatan PLP **57**

Lampiran 11. Penilaian Laporan **58**

Lampiran 12. Penilaian Kepribadian **59**

Lampiran 13. Penilaian Akhir Guru Pamong **61**

Lampiran 14. Penilaian Akhir Dosen Pembimbing Lapangan **62**

Lampiran 15. Penilaian Akhir **63**

Lampiran 16. Rencana Program Kerja **64**

Lampiran 17. Logbook Konsultasi Mahasiswa PLP **66**

Lampiran 18. Dokumentasi Kegiatan **70**

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

ABSTRAK

Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) merupakan kegiatan yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) untuk memperoleh pengalaman secara langsung dalam lingkungan sekolah. Kegiatan ini menjadi salah satu bentuk penerapan pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh selama proses perkuliahan. Dalam pelaksanaannya, penulis mengikuti kegiatan PLP di SDN 21 Bontorannu.

Pelaksanaan PLP bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai kondisi nyata di lingkungan sekolah serta melatih kemampuan dalam melaksanakan berbagai kegiatan kependidikan. Selama kegiatan berlangsung, penulis terlibat dalam proses pembelajaran, kegiatan administrasi, serta berbagai aktivitas sekolah. Pelaksanaan kegiatan dilakukan melalui beberapa tahapan, mulai dari persiapan, pembekalan, observasi lingkungan sekolah, pelaksanaan kegiatan mengajar, hingga tahap penarikan mahasiswa. Penulis juga berpartisipasi dalam berbagai kegiatan yang dilaksanakan bersama guru, tenaga kependidikan, dan siswa di lingkungan sekolah.

Hasil pelaksanaan kegiatan PLP memberikan pengalaman dan pengetahuan baru bagi penulis dalam memahami tugas serta tanggung jawab sebagai calon guru sekolah dasar. Kegiatan ini turut membantu penulis mengembangkan kemampuan mengajar, berkomunikasi, bekerja sama, mengelola pembelajaran, serta menyesuaikan diri dengan lingkungan sekolah. Dengan adanya kegiatan PLP, penulis memperoleh bekal yang bermanfaat untuk meningkatkan kesiapan dalam menjalankan tugas sebagai calon pendidik yang profesional, bertanggung jawab, dan berkarakter.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Hasil Identifikasi Masalah Di SDN 21 BONTORANNU

No	Mata Pelajaran	Kelas	Masalah	Solusi yang Ditawarkan
1	Matematika	I	Ditemukan beberapa siswa masih mengalami kesulitan mengenal dan menuliskan angka serta melakukan penjumlahan sederhana.	Menggunakan media konkret seperti kartu angka, benda di sekitar, dan permainan berhitung.
		2	Ditemukan beberapa siswa masih mengalami kesulitan dalam melakukan penjumlahan dan pengurangan.	Menggunakan benda konkret, kartu bilangan, dan latihan secara bertahap.
		3	Pemahaman siswa terhadap perkalian dan pembagian masih belum merata.	Menggunakan media pembelajaran berupa kartu perkalian dan permainan berhitung.
		4	Ditemukan sebagian siswa masih mengalami kesulitan dalam menyelesaikan soal cerita matematika.	Memberikan contoh soal kontekstual dan membimbing siswa memahami langkah-langkah penyelesaian.
		5	Ditemukan beberapa siswa masih mengalami kesulitan dalam memahami operasi perkalian dan pembagian.	Menggunakan latihan bertahap dan media pembelajaran yang menarik.
		6	Ditemukan sebagian siswa masih mengalami kesulitan	Memberikan latihan soal secara bertahap serta membiasakan

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

			dalam menyelesaikan soal matematika yang membutuhkan beberapa langkah penyelesaian.	siswa menuliskan langkah penyelesaian.
2	Bahasa Indonesia	1	Ditemukan beberapa siswa masih mengalami kesulitan mengenal huruf dan membaca kata sederhana.	Menggunakan kartu huruf, gambar, dan latihan membaca secara bertahap.
		2	Ditemukan Sebagian siswa masih kurang lancar membaca kalimat sederhana.	Melakukan latihan membaca secara rutin dengan menggunakan teks pendek dan bergambar.
		3	Ditemukan Beberapa siswa masih mengalami kesulitan memahami isi bacaan.	Menggunakan bacaan pendek dan memberikan pertanyaan sederhana berdasarkan isi bacaan.bacaan.
		4	Ditemukan Sebagian siswa masih kurang percaya diri dalam menyampaikan pendapat di depan kelas.	Memberikan kesempatan berbicara melalui diskusi kelompok dan presentasi sederhana.
		5	Ditemukan Beberapa siswa masih mengalami kesulitan menemukan informasi penting dalam bacaan.	Melatih siswa menentukan ide pokok dan informasi penting melalui teks sederhana.
		6	Ditemukan Sebagian siswa masih mengalami kesulitan menyusun kalimat dan paragraf secara runtut.	Memberikan contoh teks dan latihan menyusun kalimat menjadi paragraf yang padu.
3	PPKN	1	Ditemukan beberapa siswa masih perlu dibimbing dalam menerapkan aturan	Menggunakan cerita, gambar, dan pembiasaan perilaku positif dalam kehidupan sehari-hari.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

			dan sikap tertib di lingkungan sekolah.	
		2	Ditemukan sebagian siswa masih perlu meningkatkan sikap kerja sama dan tanggung jawab.	Melaksanakan kegiatan kelompok dan pembagian tugas sederhana.
		3	Ditemukan beberapa siswa masih kurang memahami pentingnya menghargai perbedaan	Menggunakan diskusi dan contoh hari tentang keberagaman
		4-6	-	-
4	IPS	1-3	-	-
		4	Ditemukan beberapa siswa masih mengalami kesulitan memahami materi tentang lingkungan dan kehidupan sosial.	Menggunakan gambar, lingkungan sekitar sebagai sumber belajar, dan diskusi sederhana.
		5	Ditemukan sebagian siswa masih kesulitan memahami materi sejarah dan kegiatan ekonomi.	Menggunakan gambar, video pembelajaran, dan contoh yang dekat dengan kehidupan siswa.
		6	Ditemukan beberapa siswa masih mengalami kesulitan memahami hubungan antara kegiatan masyarakat dan lingkungan.	Menggunakan pembelajaran kontekstual dan contoh dari lingkungan sekitar.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

5	IPAS	1-2	-	-
		3	Ditemukan beberapa siswa masih mengalami kesulitan memahami materi makhluk hidup dan lingkungan.	Menggunakan gambar, video, serta kegiatan pengamatan lingkungan sekolah.
		4	Ditemukan sebagian siswa masih kesulitan memahami konsep gaya dan perubahan energi.	Melakukan percobaan sederhana menggunakan benda yang mudah ditemukan.
		5	Ditemukan beberapa siswa masih kesulitan memahami sistem tubuh manusia dan hubungan antarmakhluk hidup.	Beberapa siswa masih kesulitan memahami sistem tubuh manusia dan hubungan antarmakhluk hidup.
		6	Ditemukan sebagian siswa masih mengalami kesulitan memahami konsep perubahan lingkungan dan energi	Menggunakan pembelajaran berbasis masalah dan contoh yang ada di lingkungan sekitar
6	PJOK	1-2	Ditemukan beberapa siswa masih perlu dibimbing dalam mengikuti gerakan dasar dengan benar.	Memberikan contoh gerakan secara langsung dan melakukan latihan secara bertahap.
		3-6	-	-
7	Seni Budaya	1-2	Ditemukan beberapa siswa masih kurang percaya diri dalam melakukan kegiatan menggambar dan mewarnai	Memberikan contoh dan memberikan kebebasan kepada siswa dalam berekspresi.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

		3-4	Ditemukan sebagian siswa masih kesulitan mengikuti pola atau teknik dalam kegiatan seni.	Memberikan contoh secara bertahap dan menggunakan media yang sederhana
		5-6	-	-
8	Bahasa Inggris	1-3	-	
		5	Ditemukan sebagian siswa masih kurang percaya diri dalam mengucapkan kosakata Bahasa Inggris.	Melakukan latihan pengucapan melalui permainan dan percakapan sederhana
		6	Ditemukan beberapa siswa masih mengalami kesulitan memahami kosakata dan kalimat sederhana	Menggunakan media gambar, kartu kata, dan latihan percakapan sederhana

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

B. Sejarah Perkembangan Sekolah Mitra

Sekolah Dasar Negeri 21 Bontorannu didirikan pada tahun 1910 dan mulai beroperasi pada tahun 1908 dengan status kepemilikan tanah oleh pemerintah daerah.SD Negeri 21 bontorannu merupakan salah satu sekolah mitra lembaga pendidikan yang telah berupaya untuk memajukan sekolah melalui kegiatan pembelajaran intra dan ekstra dengan tujuan menciptakan Sumber Daya Manusia (SDM) yang unggul sebagai penerus bangsa Indonesia. UPT SD Negeri 21 Bontorannu ini merupakan salah satu sekolah dasar yang digunakan untuk lokasi PLP yang bertempat di Bontorannu, Kelurahan/Desa Boriappaka, Kecamatan Bungoro, Kabupaten Pangkep.

C. Waktu PLP

Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) merupakan kegiatan yang dilaksanakan berdasarkan syarat dan ketentuan dari pihak kampus STKIP Andi Matappa. Pelaksanaan PLP Gelombang XXVII dilaksanakan mulai tanggal 21 Juli 2026 sampai dengan 22 September 2026.

D. Tempat PLP

Pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) ditentukan oleh pihak kampus STKIP Andi Matappa. Kelompok XI ditempatkan di UPT SD Negeri 21 Bontorannu Kelurahan. Boriappaka, Kecamatan Bugoro, Kabupaten Pangkep, Provinsi Sulawesi Selatan.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

E. Adsministrasi Guru kelas

INSTRUMEN ADMINISTRASI GURU KELAS

Nama Sekolah : SDN 21 BONTORANNU
Nama Guru : H.SATTU.S.Pd.
Kelas : V (LIMA)

No	Jenis Ketatalaksanaan	Ketersediaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Jadwal Pengajaran	✓		
2	Buku Pemetaan KD	✓		
3	Silabus	✓		
4	RPP/Modul Ajar	✓		
5	Program Semester	✓		
6	Program Tahunan	✓		
7	Anaisis Soal Ulangan	✓		
8	Perbaikan dan Pengayaan	✓		
9	Kisi-Kisi Soal Ulangan Harian	✓		
10	Kisi-Kisi Soal Ulangan Semester	✓		
11	Daftar Nilai	✓		
12	Daftar Penyerahan Buku Raport	✓		
13	Buku Ekstrakurikuler	✓		
14	Papan Absensi Siswa	✓		
15	Daftar Hadir Siswa/Buku Absensi	✓		
16	Daftar Inventaris Kelas	✓		
17	Tata Tertib/Kesepakatan Kelas	✓		
18	Kalender Pendidikan	✓		

Pangkajene,25 September 2026

Mengetahui,

Mahasiswa PGSD

MELINDA
NPM.923862060068

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, & ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Kegiatan ini merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus diikuti mahasiswa STKIP Andi Matappa pada program kependidikan. Melalui kegiatan ini, mahasiswa diharapkan mampu menerapkan ilmu pengetahuan serta keterampilan yang telah diperoleh di bangku kuliah ke dalam pengalaman nyata di sekolah. Pembekalan

1. Pembekalan

Pembekalan dilaksanakan di aula kampus II STKIP Andi Matappa, tepatnya di aula Andi Alam Passolowong. Pada proses pembekalan, peserta Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) Gel. XXVII diarahkan untuk memberikan pemahaman tugas dan tanggung jawab pada kegiatan program Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) kepada seluruh mahasiswa PLP. Melalui pembekalan para peserta PLP dikenalkan hal-hal yang berkaitan dengan tata tertib peserta dan tugas sebagai mahasiswa PLP, agar peserta dapat mengetahui yang menjadi rambu-rambu dalam pelaksanaan program pengenalan lapangan persekolahan (PLP) Gel. XXVII.

2. Observasi

Observasi dilakukan dengan tujuan mengenali berbagai kondisi sekolah, baik aspek fisik maupun nonfisik. Aspek fisik yang diamati antara lain sarana dan prasarana yang tersedia di sekolah, sedangkan aspek nonfisik meliputi potensi guru, karyawan, serta suasana belajar mengajar di kelas. Melalui kegiatan observasi ini, mahasiswa memperoleh Gambaran koordinasi Persiapan Mengajar menyeluruh tentang keadaan sekolah sehingga dapat menyesuaikan diri dengan lingkungan yang ada.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

3. Koordinasi Persiapan Mengajar

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persipan dilakukan antara lain:

a. Menyusun jadwal mengajar kelas yang digunakan untuk praktek mengajar.
b. Konsultasi dengan guru kelas atau guru pamong untuk menentukan jadwal mengajar.
c. Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada siswa yang akan digunakan untuk praktik mengajar terbimbing.
d. Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (Modul).
e. Konsultasi Modul dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktek mengajar.
f. Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai dengan jadwal di kelas yang sudah ditentukan.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Berita Acara Hasil Seminar Rancangan Kegiatan PLP

Pada hari ini, [Kamis, 30, Juli, 2026], telah dilaksanakan rapat antara Guru Pamong, Guru SDN 21 Bontorannu Mahasiswa, dan Dosen Pendamping Lapangan terkait program kerja dan kegiatan yang akan dilakukan oleh mahasiswa berdasarkan hasil analisis kebutuhan sekolah. Rapat ini dilaksanakan di SDN 21 Bontorannu mulai pukul 09.30 hingga pukul 11.00 WITA.

Agenda Rapat:

1. Pembukaan
2. Pembahasan Hasil Analisis Kebutuhan Sekolah
3. Diskusi Program Kerja Mahasiswa
4. Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab
5. Penjadwalan Kegiatan
6. Penutup

Hasil Rapat:

1. Pembukaan

a. Rapat dibuka oleh Risna Nur Islamia pada pukul 09.30 WITA.

b. Sambutan dan perkenalan singkat dari Dosen Pendamping Lapangan, Guru Pamong, dan Mahasiswa.

2. Pembahasan Hasil Analisis Kebutuhan Sekolah

a. Presenter: Anita Puspitasari

b. Hasil analisis kebutuhan sekolah disampaikan dengan poin-poin sebagai berikut:

1) **Peningkatan budaya literasi peserta didik.** Hasil observasi menunjukkan bahwa minat baca peserta didik perlu terus ditingkatkan melalui kegiatan pendampingan membaca dan pemanfaatan perpustakaan sebagai pusat pembelajaran.

2) **Peningkatan kepedulian terhadap kebersihan dan pengelolaan sampah.**Masih diperlukan pembiasaan kepada peserta didik dalam memilah dan memanfaatkan sampah plastik menjadi produk yang bermanfaat melalui kegiatan kokurikuler (Ecobrick)

3) **Peningkatan kedisiplinan dan keterampilan petugas upacara.** Peserta didik memerlukan pembinaan secara rutin agar pelaksanaan upacara bendera berlangsung lebih tertib, disiplin, dan sesuai dengan tata upacara yang berlaku.

3. Diskusi Program Kerja Mahasiswa

a. Presenter: Melinda

b. Program kerja yang direncanakan mahasiswa dipresentasikan dengan detail sebagai berikut:

1) Membimbing dan Membina Anak Literasi di Perpustakaan

2) Kokurikuler (Ecobrick)

3) Pembinaan Petugas Upacara Bendera

c. Masukan dan saran dari Guru Pamong dan Dosen Pendamping Lapangan dicatat untuk perbaikan dan penyesuaian program kerja.

4. Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab

Pembagian tugas kepada mahasiswa ditetapkan sebagai berikut:

a. Rosa Amaliah Puteri dan Risna Nur Islamia bertanggung jawab untuk Membimbing dan Membina Anak Literasi di Perpustakaan

b. Melinda,Anita Puspitasari dan Nur Hikmah bertanggung jawab untuk Kokurikuler (Ecobrick)

c. Suryantie,Maghfirah Suci Ramadhani dan Wildah Reski Agustina bertanggung jawab untuk Pembinaan Petugas Upacara Bendera

5. Penjadwalan Kegiatan

Jadwal kegiatan yang disepakati adalah sebagai berikut:

a. [3 Agustus – 19 September] Membimbing dan Membina Anak Literasi di Perpustakaan
b. [19 – 21 Agustus] Kokurikuler (Ecobrick)
c. [1 Agustus – 19 September] Pembinaan Petugas Upacara Bendera

6. Penutup

a. Rapat ditutup oleh Risna Nur Islamia pada pukul 11.00 WITA.

b. Ucapan terima kasih kepada semua peserta rapat atas partisipasinya.

Demikian berita acara ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Guru Pamong SDN 21 Bontorannu

St. Astuty, S.Pd
NIP. 19940410 202221 2 028

Dosen Pendamping Lapangan

Baso Asrul N Bena, S.Pd., M.Pd.
NIDN. 5934766667130402

Disetujui,
Kepala Sekolah SDN 21 Bontorannu,

A. Shyam Sarjani Alam, S.T., S.Pd., M.Pd.
NIP. 197111092006042004

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

B. Pelaksanaan PLP

Pelaksanaan PLP ditentukan oleh kampus, yaitu dimulai dari 21 Juli 2026 – 22 September 2026. Pelaksanaan PLP memiliki beberapa tahapan, adapun tahapan dalam PLP meliputi praktik mengajar yang terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan ujian praktik. Adapun pelaksanaan PLP di SD Negeri 21 Bontorannu adalah sebagai berikut:

1. Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang mengupayakan agar mahasiswa calon guru dapat menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan bimbingan guru dan dosen pembimbing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan setiap hari di sekolah sesuai dengan jadwal mengajar yang sudah di roling dan di sepakati bersama mahasiswa PLP dan Guru pamong.

2. Ujian Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar di UPT SD Negeri 21 Bontorannu dilakukan dengan ujian praktik mengajar. Ujian praktik mengajar adalah untuk mengukur kemampuan mahasiswa dalam mengajar yang dilaksanakan selama 1 hari pada tanggal,18 Agustus 2026

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Selama pelaksanaan kegiatan PLP, terdapat banyak pengalaman yang diperoleh berkaitan dengan bagaimana menjadi guru profesional, bagaimana cara menyesuaikan diri dengan lingkungan sekolah yaitu baik dengan guru, staf, dan peserta didik serta bagaimana cara pelaksanaan kegiatan sekolah lainnya yang tidak berkaitan dengan mengajar. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, sampai melakukan penilaian. Mahasiswa dapat mengalami sendiri bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi dan metode pembelajaran saja tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik. Dalam hal ini, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Selain itu, diperlukan pula kedekatan antara guru dengan siswa untuk mengetahui karakter siswa yang berbeda-beda dari kejauhan, sehingga akan membantu guru dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

2. Hambatan

Kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) di SDN 21 Bontorannu tidak terlepas dari berbagai hambatan yang ditemui selama pelaksanaan. Hambatan tersebut menjadi bagian dari proses pembelajaran dan memberikan pengalaman bagi mahasiswa dalam menghadapi kondisi nyata di lingkungan sekolah. Beberapa hambatan yang ditemui selama kegiatan PLP adalah sebagai berikut:

a. Selama proses pembelajaran berlangsung, masih terdapat beberapa murid yang kurang memperhatikan penjelasan dan mudah terdistraksi oleh teman di sekitarnya.
b. Beberapa murid masih sering berkeliling di dalam kelas, mengganggu temannya, dan kurang fokus dalam menyelesaikan tugas yang diberikan.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

c. Kemampuan dan kecepatan belajar murid yang berbeda-beda menyebabkan beberapa murid membutuhkan waktu lebih lama dalam memahami materi dan menyelesaikan tugas.

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PLP berlangsung antara lain:

a. Menegur dan mengingatkan murid dengan cara yang lembut namun tetap tegas agar kembali fokus mengikuti pembelajaran.
b. Memberikan pendampingan dan perhatian lebih kepada murid yang mengalami kesulitan dalam memahami materi atau menyelesaikan tugas.
c. Menggunakan metode dan media pembelajaran yang menarik agar murid lebih aktif dan tidak mudah merasa bosan selama proses pembelajaran.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

3. Refleksi

Kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) di SDN 21 Bontorannu memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi mahasiswa. Melalui kegiatan ini, mahasiswa dapat mengenal secara langsung lingkungan sekolah, karakteristik peserta didik, serta situasi dan kegiatan belajar mengajar yang terjadi di dalam kelas.

Selama melaksanakan kegiatan PLP, mahasiswa mendapatkan berbagai ilmu dan pengalaman baru yang diperoleh dari pembelajaran kelas, guru pembimbing, lingkungan sekolah, maupun rekan-rekan PLP Mahasiswa. Mahasiswa belajar bagaimana menjadi seorang pendidik yang baik, bagaimana mempersiapkan sebuah pertemuan dengan siswa, bagaimana mencintai siswa dan apa yang kita kerjakan, bagaimana hidup bersosialisasi dengan masyarakat, serta melatih kesabaran dalam menghadapi siswa dengan karakter yang berbeda-beda.

Manajemen waktu menjadi hal yang sangat penting agar segala hal yang telah direncanakan berjalan sesuai target yang diharapkan. Selain itu kegiatan PLP ini menambah pengalaman nyata yang dapat dijadikan pembelajaran yang bermakna bagi mahasiswa mengenai permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pembelajaran di sekolah. Dengan dihadapkan secara langsung permasalahan yang sering terjadi di sekolah, mahasiswa akan belajar mengenai cara mengatasi permasalahan tersebut. Mahasiswa juga memperoleh kesempatan untuk mengembangkan keterampilan yang dimiliki, sehingga dapat dijadikan sebagai bekal ketika memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan PLP di UPT SD Negeri 21 Bontorannu telah memberi kesempatan bagi mahasiswa untuk melatih kemampuan dan mengembangkan potensi yang telah diperoleh di bangku kuliah pada praktik persekolahan yang sebenarnya. Kegiatan PLP juga penting sebagai penunjang ilmu pengetahuan mahasiswa ketika akan berkecimpung dalam dunia nyata yaitu di dunia pendidikan. Dalam kegiatan PLP, mahasiswa dituntut secara fisik maupun mental dalam mempersiapkan diri untuk mengajar di kelas maupun melalui pembelajaran daring.

Pelaksanaan PLP inilah yang akan menjadikan calon tenaga pendidik yang professional dengan diperolehnya pengalaman yang nyata di sekolah. Dalam kegiatan PLP di SD Negeri 21 Bontorannu berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan mendapatkan respon positif dari pihak sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, dan siswa.

Manfaat yang didapatkan selama melaksanakan kegiatan PLP di UPT SD Negeri 21 Bontorannu adalah menambah wawasan dan pengetahuan serta mengetahui secara langsung kegiatan persekolahan yang sebenarnya, kegiatan belajar mengajar dan dapat mengenal berbagai karakter atau kepribadian siswa serta bagaimana menjalin kerjasama yang saling menguntungkan baik dengan kepala sekolah, guru, karyawan, dan para siswa UPT SD Negeri 21 Bontorannu. Selain itu, bimbingan dan arahan dari kepala sekolah maupun guru-guru UPT SD Negeri 21 Bontorannu merupakan bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PLP yang dilakukan di UPT SD Negeri 21 Bontorannu, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi :

1. Bagi Siswa

a. Mahasiswa diwajibkan menjaga nama baik kampus STKIP Andi Matappa dan SD Negeri 21 Bontorannu dengan melaksanakan seluruh rencana kegiatan PLP sesuai dengan prosedur dan aturan yang berlaku dengan penuh tanggung jawab.

b. Mahasiswa harus terus mengembangkan dan menerapkan metode pembelajaran yang baru yang lebih efektif dan lebih menarik.

c. Mahasiswa harus terus mengembangkan media pembelajaran yang dapat memotivasi siswa untuk mempelajari materi pelajaran, dan membuat suasana belajar yang menyenangkan sehingga siswa tidak cepat bosan.

d. Semua program hendaknya dilaksanakan dengan sungguh-sungguh agar memperoleh hasil yang memuaskan. Usahakan peganglah prinsip kerja keras, kerja cerdas dan kerja ikhlas. Dalam realisasi suatu program kelompok, yang terpenting adalah kerjasama dalam mencapai tujuan bersama.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

2. Pihak Sekolah

   a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.

   b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan

3. Pihak Kampus

   a. Pihak kampus hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PLP yang akan dilaksanakan, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PLP agar mahasiswa tidak mengalami banyak kesulitan.

   b. Pihak kampus diharapkan memberikan perhatian lebih kepada mahasiswa PLP dalam melaksanakan semua program PLP.

   c. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan ke lokasi.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

DAFTAR PUSTAKA

Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah. (2026). *Data pendidikan UPT SDN 21 Bontorannu*. Pusat Data dan Teknologi Informasi, Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah.

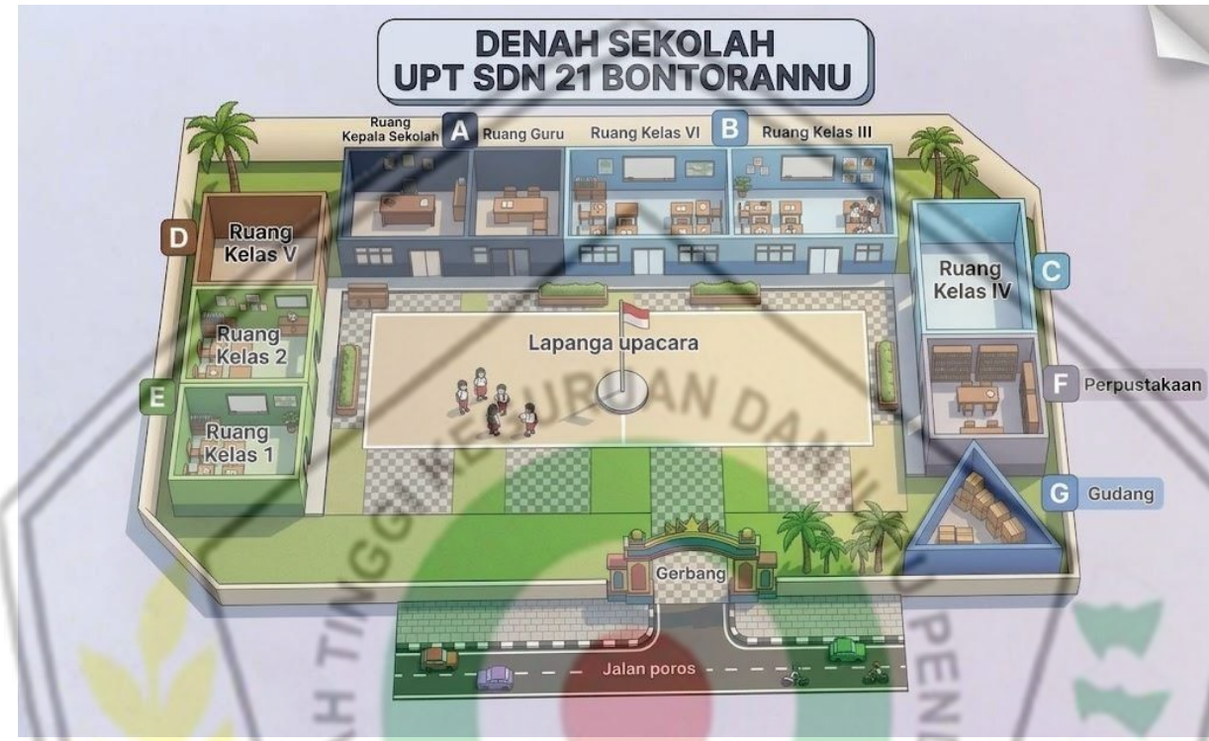
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia. (2022). *Bahasa Indonesia: Keluargaku unik untuk SD kelas II*. Pusat Perbukuan.

STKIP Andi Matappa. (2026). *Panduan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) Gel. XXVII T.A. 2026/2027*. Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar.

UPT SDN 21 Bontorannu. (2026). *Dokumen administrasi dan profil sekolah UPT SDN 21 Bontorannu*. UPT SDN 21 Bontorannu.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 1. Denah Sekolah UPT SD Negeri 21 Bontorannu



Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 2. Struktur Organisasi Sekolah



Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 3. Data Guru

No.	Nama Guru	NIP/NI.PPPK	L/P	Jabatan
1.	A.Shyam Sarjani Alam,S.T.,M.Pd	197111092006042004	P	Kepala Sekolah
2.	Hj. Hasbiah S.Pd	197910052006042029	P	Guru Kelas I
3.	Asmah A.Ma	196712311988032094	P	Guru Kelas II
4.	Desi S.Pd	199209262024212020	P	Guru Kelas III
5.	Hj. Syahruni S.Pd	198702072025212122	P	Guru Kelas IV
6.	H. Sattu S.Pd	196512311992111006	L	Guru Kelas V
7.	ST. Astuty S.Pd	199404102022212028	P	Guru Kelas VI
8.	Mariam S.Pd.I	198503282009022004	P	Guru Mapel PAI
9.	Hasriani A.Ma		P	Guru Mapel PJOK
10.	Dewi Sartika A.Ma	199408172025212237	P	

Lampiran 4. Data Siswa

Kelas	Nomor Urut	Jumlah Murid
I	1 - 24	**24**
II	25 - 53	**28**
III	54 – 78	**24**
IV	79 – 105	**27**
V	106 – 134	**29**
VI	135 - 150	**16**
Total	**1 – 150**	**150**

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 5. Perangkat Pembelajaran (Modul Ajar,Materi Ajar,Media Pembelajaran LKPD, Dan Penilaian)





INFORMASI UMUM

A. IDENTITAS MODUL

Nama Satuan Pendidikan	:	SDN 21 BONTORANNU
Nama Penyusun	:	Melinda
Mata Pelajaran	:	Bahasa Indonesia
Fase/Kelas/Semester	:	C/V/I
Alokasi Waktu	:	2 x 35 Menit
Bab	:	Bab 2. Taman Nasional dan Situs Warisan Dunia
Materi Pokok	:	Membedakan kalimat Fakta dan Opini
Target Murid[S]	:	❖ Murid reguler : 28 orang,Umumnya tidak memiliki kesulitan dalam mencerna dan memahami materi ajar. Murid mampu membedakan kalimat fakta dan opini menggunakan ciri-ciri dasar yang mampu menyelesaikan soal-soal latihan dengan baik. ❖ Murid dengan pencapaian tinggi : Murid yang mampu mencerna dan memahami materi dengan cepat. Dalam materi ini, mereka tidak hanya mampu membedakan fakta dan opini, tetapi sudah mencapai keterampilan berpikir aras tinggi (HOTS)

B. IDENTIFIKASI MURID

Konsepsi	Deskripsi
Pengetahuan Awal	Murid pada umumnya dapat membedakan antara pernyataan yang benar-benar terjadi dengan pernyataan yang bersifat perasaan atau pendapat dalam konteks sederhana. Mereka dapat membaca teks multi-paragraf dengan lancar.
Minat Belajar	Murid umumnya menyukai aktivitas pembelajaran yang melibatkan diskusi kelompok, permainan, dan kegiatan yang mengasah kreativitas. Mereka juga tertarik dengan cerita perjalanan dan pengalaman baru.



Kebutuhan Belajar	Murid memerlukan pendekatan pembelajaran yang mengintegrasikan Deep Learning : 1. Pembelajaran bermakna (Meaningful) : Mengaitkan kegiatan analisis teks dengan kehidupan sehari – hari murid, seperti memahami informasi dari berita, cerita, atau media sosial. Murid diajak untuk membedakan fakta dan opini dalam konteks nyata agar pembelajaran terasa relevan dan bermanfaat. 2. Pembelajaran menyenangkan (Joyful) : Dilaksanakan melalui aktivitas interaktif seperti permainan mengelompokkan fakta dan opini, diskusi kelompok, serta kuis atau tantangan berpikir kritis yang membuat murid aktif dan antusias dalam belajar. 3. Pembelajaran penuh kesadaran (Mindful) : Melatih murid untuk berfikir secara reflektif dan teliti dalam menganalisis teks, mempertimbangkan kebenaran informasi, serta membangun sikap kritis dan bijak dalam menerima maupun menyampaikan informasi.

C. MATERI PELAJARAN

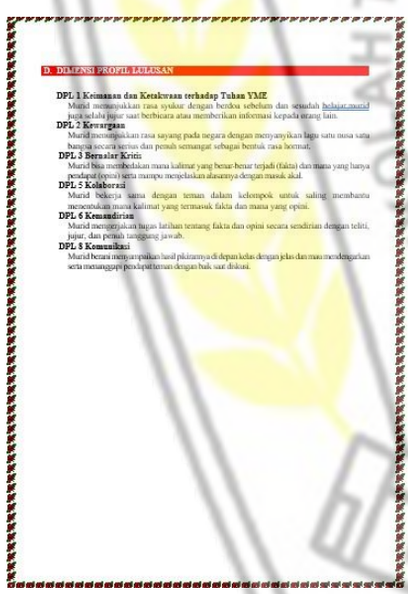
1.Jenis Pengetahuan

a. Konseptual
b. Pengertian Kalimat Fakta dan Opini
Ciri – Ciri Kalimat Fakta dan Opini
c. Prosedural
Cara membedakan fakta dan opini berdasarkan ciri-cirinya dalam kehidupan sehari-hari

2. Relevansi Kehidupan Nyata

Murid terbiasa memahami dan membedakan kalimat fakta dan opini dalam kehidupan sehari-hari, seperti saat membaca berita, mendengarkan informasi, atau berdiskusi. Dengan kemampuan ini, murid dapat berpikir kritis, tidak mudah terpengaruh oleh informasi yang belum tentu benar, serta mampu menyampaikan pendapat dengan tepat dan bertanggung jawab

Activate Windows
Go to Settings to activate



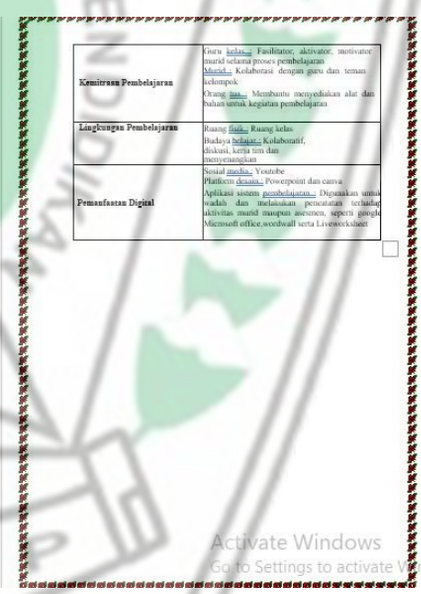
D. DIMENSI PROFIL LULUSAN

DPL 1 Keimanan dan Ketakwaan terhadap Tuhan YME
Murid menunjukkan rasa syukur dengan berdoa sebelum dan sesudah belajar,murid juga selalu jujur saat berbicara atau memberikan informasi kepada orang lain.
DPL 2 Kewargaan
Murid menunjukkan rasa sayang pada negara dengan menyanyikan lagu satu nusa satu bangsa secara serius dan penuh semangat sebagai bentuk rasa hormat.
DPL 3 Bernalar Kritis
Murid bisa membedakan mana kalimat yang benar-benar terjadi (fakta) dan mana yang hanya pendapat (opini) serta mampu menjelaskan alasannya dengan masuk akal.
DPL 5 Kolaborasi
Murid bekerja sama dengan teman dalam kelompok untuk saling membantu menentukan mana kalimat yang termasuk fakta dan mana yang opini.
DPL 6 Kemandirian
Murid mengerjakan tugas latihan tentang fakta dan opini secara sendirian dengan teliti, jujur, dan penuh tanggung jawab.
DPL 8 Komunikasi
Murid berani menyampaikan hasil pikirannya di depan kelas dengan jelas dan rasa mendengarkan serta menanggapi pendapat teman dengan baik saat diskusi.



DESAIN PEMBELAJARAN

Komponen	Deskripsi
Capaian Pembelajaran (Fase C)	Murid mampu menganalisis informasi berupa fakta dan opini serta membedakan antara fakta dan opini dengan cara mengidentifikasi ciri objek dan urutan proses kejadian dan nilai nilai berbagai jenis teks informatif dan fiksi yang disajikan dalam bentuk lisan,tulisan maupun,teks audiovisual
Lintas Disiplin Ilmu	IPAS : Murid memahami konsep ekosistem dan habitat melalui teks Taman Nasional serta mengaitkan fakta dengan pelestarian lingkungan. Pendidikan Pancasila : Murid menunjukkan sikap tanggung jawab,kerja sama dan menghargai pendapat saat diskusi dan presentasi.
Tujuan Pembelajaran	Melalui kegiatan game based learning (kotak misteri) murid dapat : Murid mampu mengidentifikasi kalimat fakta dan opini dalam teks dengan tepat. Murid mampu menganalisis perbedaan fakta dan opini berdasarkan ciri-cirinya
Pemahaman Bermakna	Murid memahami bahwa kemampuan membedakan fakta dan opini adalah alat penting untuk menyaring informasi di dunia digital, sehingga mereka tidak mudah terpengaruh oleh berita bohong (hoax) dan mampu berpikir kritis terhadap apa yang mereka baca atau dengar. Murid menyadari bahwa pelestarian Taman Nasional membutuhkan **fakta** (data ilmiah tentang populasi hewan dan konflik hutan) serta **opini** (gagasan kreatif dari kepedulian masyarakat) yang berjalan beriringan untuk menciptakan solusi bagi keberlanjutan lingkungan. Murid memahami bahwa dalam berinteraksi, fakta digunakan untuk menyampaikan kebenaran yang valid, sementara opini digunakan untuk mengekspresikan perasaan dan sudut pandang pribadi dengan cara yang santun dan menghargai perbedaan.
Praktik Pedagogis	Pendekatan Deep Learning (pembelajaran mendalam) Model Pembelajaran : Problem Based Learning (PBL) Metode : Ceramah, Penugasan & Tanya jawab Strategi : Diskusi dan Presentasi



Kemitraan Pembelajaran	Guru kelas : Fasilitator, aktivator, motivator murid selama proses pembelajaran Murid : Kolaborasi dengan guru dan teman kelompok Orang tua : Membantu menyediakan alat dan bahan untuk kegiatan pembelajaran
Lingkungan Pembelajaran	Ruang fisik : Ruang kelas Budaya belajar : Kolaboratif, diskusi, kerja tim dan menyenangkan
Pemanfaatan Digital	Sosial media : Youtobe Platform desain : Powerpoint dan canva Aplikasi sistem pembelajaran : Digunakan untuk wadah dan mediasikan penuntaian terhadap aktivitas murid maupun asesmen, seperti google Microsoft office,wordwall serta Liveworksheet

Activate Windows
Go to Settings to activate

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

F. PENGALAMAN BELAJAR

KEGIATAN AWAL (BERKESADARAN BERMAKNA DAN MENGGEMBIRAKAN) - 10 MENIT

Orientasi

1. Guru memulai pembelajaran dengan memberikan salam, menanyakan kabar dan mengecek kehadiran murid
2. Guru melanjutkan dengan doa bersama dipimpin oleh salah seorang murid/(DPL : Keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan YME)
3. Murid dan guru bersama – sama menyanyikan lagu wajib nasional **"Satu nusa satu bangsa"** (DPL : Kewargaan)



Link : https://youtu.be/3Yn2dLc_xY?feature=shared

4. Guru melakukan pengkondisian belajar dengan mengajak murid mengecek kerapian pakaian mengecek kondisi kelas (Joyful learning/ menggembirakan)

Apersepsi

5. Guru menyampaikan apersepsi dengan menunjukkan sebuah gambar



Guru bertanya :

- Apa satu hal yang bisa kita semua sepakati mengenai hukaya (contoh : bulu kucing ini berwarna merah bata)
- Menurutmu apakah kucing ini terlihat pemberani atau pemalu

6. Kemudian guru mengaitkan dengan materi yang akan dipelajari dan berkaitan dengan kehidupan sehari – hari mereka (Meaningful & Joyfull/ Bermakna & Menggembirakan)
7. Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai tujuan kegiatan yang akan dilakukan dan dikaitkan dengan kehidupan sehari – hari (Mindful/Berkesadaran)
8. Peserta didik dan guru melakukan "Tepuk janji fokus"agar murid semangat dalam melaksanakan pembelajaran (Joyful/Menggembirakan)

"TEPUK JANJI FOKUS"

Bersemangat.....

Bersemangat.....

Bersemangat.....

Janji fokus.....

Janji fokus.....

Janji fokus.....

Saya fokus saya bisa.....

Saya fokus saya paham....

Saya fokus.....

Saya bisa.....

Saya paham....

KEGIATAN INTI (50 MENIT)

No	Statuks:	Kegiatan Pembelajaran
1.	Orientasi Murid Pada Masalah	1. Guru menampilkan sebuah video pembelajaran di youtube yang menjelaskan mengenai kalimat fakta dan opini.  Link : https://youtu.be/2a-CumrCex4?feature=shared 2. Murid menonton video dan menyimak dengan baik penjelasan yang ada pada video tersebut. 3. Guru memberikan pertanyaan pemantik kepada murid; : 1. Apa yang dimaksud kalimat fakta? 2. Apa yang dimaksud kalimat opini? 3. Apa saja ciri-ciri fakta yang terdapat pada video? 4. Apa saja ciri-ciri opini yang terdapat pada video? 5. Sebutkan contoh kalimat fakta atau opini yang terdapat pada video tersebut! 4. Guru menjelaskan kepada peserta didik cara menggunakan media pembelajaran digital melalui TV dengan tema kotak misteri fakta dan opini dan media langsung pot bunga fakta dan opini. Kotak Misteri : Pot bunga fakta dan opini :   5. Guru meminta 10 murid naik secara bergantian ke depan kelas. 6. Murid secara bergantian membuka kotak misteri yang ada di TV. 7. Setelah membuka kotak di TV, murid menggunakan media pot bunga fakta dan opini untuk mengklasifikasikan isi pernyataan tersebut (Meaningful & Joyful / Bermakna & Menggembirakan). 8. Guru melakukan tanya jawab terkait materi yang telah disampaikan.

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

2.	Mengorganisasikan Murid Untuk Belajar	1. Murid dibagi menjadi 4 kelompok yang berisikan 5-6 orang dan duduk secara berkelompok. 2. Guru membagikan LKM kepada setiap kelompok Link : https://www.liveworksheets.com/worksheet/id/english-language-literary-devices-and-text-structure/830190J 3. Guru menjelaskan langkah-langkah pengerjaan lkm serta mengingatkan murid selama diskusi berlangsung harus bekerja sama,terlibat aktif,dan teliti saat mengerjakan LKM (DPL : Kolaborasi)
3.	Membimbing Penyelidikan Individu/Kelompok	1. Murid berdiskusi dalam kelompok mengerjakan LKM. *(DPL: Kolaborasi / Meaningful & Joyful – bekerja sama dalam menyelesaikan tugas)* 2. Murid menganalisis kalimat dalam teks untuk menemukan fakta atau opini. *(DPL: Bernalar Kritis / Mindful & Meaningful – melatih berpikir kritis dan memahami isi teks)* 3. Guru berkeliling membimbing dan memfasilitasi diskusi kelompok. *(Meaningful – membantu pemahaman murid secara langsung)*
4.	Mengembangkan dan Menyajikan Hasil Karya	1. Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusinya *(Joyful & meaningful / DPL : Komunikasi)* 2. Murid diberikan reward berupa tepuk tangan bagi kelompok yang sudah selesai presentasi didepan kelas *(Joyfull)*
5.	Menganalisis dan Mengevaluasi Proses Pemecahan Masalah.	1. Guru memberikan evaluasi berupa masukan dan umpan balik dari hasil diskusi masing-masing kelompok *(Mindful&Meaningfull)* 2. Guru kemudian memberikan soal latihan evaluasi di wordwal *(DPL : Kemandirian)*

KEGIATAN PENUTUP (10 MENIT)

1. Guru bersama murid merapikan kembali apa yang sudah dipelajari hari ini dan membuat kesimpulan bersama tentang materi yang telah dipelajari, sehingga siswa memiliki pemahaman yang utuh terhadap konsep yang diajarkan.
2. Guru melakukan refleksi pembelajaran dengan mengajak murid menjawab pertanyaan refleksi seperti: "Apa hal paling menarik yang kamu pelajari hari ini?" *(Meaningful & Joyful)*
3. Guru memberikan penguatan dan apresiasi terhadap partisipasi siswa selama pembelajaran, baik dalam bentuk pujian, motivasi, maupun penguatan sikap positif seperti kerja sama, keberanian berpendapat, dan tanggung jawab.
4. Guru menutup pembelajaran dengan doa bersama sesuai keyakinan masing-masing sebagai bentuk penguatan, kemudian diakhiri dengan salam. *(DPL: Keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa*

ASESMEN/PENILAIAN

1. **Asesmen Diagnostik (Sebelum Pembelajaran)**

Untuk mengetahui kesiapan siswa dalam memasuki pembelajaran, dengan pertanyaan:

No.	Pertanyaan	Jawaban	
		Ya	Tidak
1.	Apakah kalian sudah pernah mendengar kalimat tentang fakta dan opini?		
2.	Apakah kalian sudah siap mempelajari cara membedakan fakta dan opini hari ini?		
3.	Apakah kalian siap mengikuti pembelajaran dengan aktif dan bekerja sama dengan teman?		

2. **Asesmen Formarif**

Asesmen formatif dilakukan oleh guru selama proses pembelajaran berlangsung, khususnya saat murid melakukan kegiatan diskusi, presentasi dan refleksi tertulis.

a. Asesmen Pengetahuan (Kognitif)
Teknik Asesmen : Tes Tertulis (PG)
Bentuk Instrumen : Soal evaluasi (Wordwall)

b. Asesmen Keterampilan (Psikomoterik)
Bentuk Penilaian : LKM
Instrumen Penilaian : Rubrik

c. Asesmen Sikap (Afektif)
Teknik Asesmen : Observasi
Instrumen Penilaian : Rubrik

PENGAYAAN DAN REMEDIAL

Pengayaan

- Kegiatan pengayaan dilakukan untuk memberikan penguatan dan memperdalam pemahaman murid terhadap perbedaan mendasar antara pernyataan yang dapat dibuktikan (fakta) dan pernyataan yang bersifat subjektif (opini).
- Murid diminta menyusun sebuah paragraf deskriptif tentang suatu objek (misalnya, sekolah atau hewan peliharaan) yang di dalamnya mengandung minimal 3 kalimat fakta dan 3 kalimat opini.

Remedial

- Remedial diberikan kepada murid yang hasil belajarnya belum memenuhi target pembelajaran, terutama yang masih kesulitan membedakan ciri-ciri kalimat fakta dan opini.
- Guru memberikan penjelasan ulang mengenai kata kunci (clue) dalam kalimat opini, seperti kata *paling, seperinya, sebaiknya, sangat,* atau *menurut saya.*

REFLEKSI MURID DAN GURU

1. **Refleksi Untuk Guru**

a. **Ketercapaian Tujuan Pembelajaran**

- Apakah murid sudah mampu memahami perbedaan antara fakta dan opini dalam sebuah teks?
- Apakah murid sudah mampu mengidentifikasi kalimat yang termasuk fakta dan kalimat yang termasuk opini?
- Apakah murid sudah mampu menyebutkan contoh kalimat fakta dan kalimat opini secara mandiri?

b. **Metode Pembelajaran**

- Apakah metode Deep Learning (mindfull, joyfull, meaningfull) sudah efektif dalam menciptakan pembelajaran yang menyenangkan dan bermakna?
- Apakah metode yang digunakan sudah mendorong murid untuk aktif berpikir dan berpartisipasi dalam pembelajaran?
- Apakah metode pembelajaran sudah membantu murid memahami materi fakta dan opini dengan lebih baik?

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

c. **Media dan Sumber Belajar**
- Apakah Pemilihan media pembelajaran sudah memenuhi tujuan pembelajaran yang ingin dicapai?
- Apakah media yang digunakan sudah menarik perhatian dan meningkatkan minat belajar murid?
- Apakah media pembelajaran membantu murid memahami materi fakta dan opini dengan lebih mudah?

2. **Refleksi Untuk Murid**
- Hal apa yang paling kamu sukai pada pelajaran hari ini?
- Bagian mana yang menurutmu paling mudah dan sulit dalam membedakan fakta dan opini?
- Apa manfaat yang kamu dapatkan setelah belajar materi fakta dan opini hari ini?
- Bagaimana perasaanmu setelah mengikuti pembelajaran hari ini? Pilihlah salah satu gambar emoji di bawah ini dengan memberikan tanda (√)


SENANG ☐


MARAH ☐


SEDIH ☐


MENGANTUK ☐

LAMPIRAN
LEMBAR KERJA MURID (LKM)

Ayo, gunakan kamera atau pemindai QR Code di bawah ini untuk membuka dan mengerjakan Lembar Kerja Murid (LKM) selamat dan semangat mengerjakan!

Link : https://www.liveworksheets.com/worksheet/id/english-language-literary-devices-and-text-structure/830190l

LAMPIRAN
PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)
SOAL EVALUASI

Silakan scan barcode di bawah ini untuk mengakses dan mengerjakan soal evaluasi dengan mandiri, teliti, dan tunjukkan kemampuan terbaikmu!

Link : https://wordwall.net/resource/11235414l

Activate Windows
Go to Settings to activate W

LAMPIRAN
PENILAIAN FORMATIF
PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTORIK)

RUBRIK PENILAIAN KETERAMPILAN

Aspek yang Dinilai	Skor 4 (Sangat Baik)	Skor 3 (Baik)	Skor 2 (Cukup)	Skor 1 (Kurang)
Ketepatan Klasifikasi	Mampu membedakan fakta dan opini dengan tepat pada seluruh kalimat yang diberikan.	Sebagian besar kalimat diklasifikasikan dengan tepat (hanya 1-2 kesalahan).	Masih terdapat banyak kesalahan dalam membedakan fakta dan opini.	Belum mampu membedakan fakta dan opini dengan benar.
Penyusunan kalimat	Mampu menyusun contoh kalimat fakta dan opini sendiri dengan struktur yang benar dan logis.	Mampu menyusun contoh kalimat fakta dan opini, namun struktur kalimat sedikit kurang	Contoh kalimat yang disusun kurang jelas perbedaannya antara fakta dan opini.	Tidak mampu menyusun kalimat fakta maupun opini secara mandiri.
Partisipasi diskusi	Sangat aktif berdiskusi, memberikan ide, dan menanggapi pendapat teman dengan sopan.	Cukup aktif dalam diskusi kelompok dan memberikan kontribusi yang berarti.	Kurang aktif dalam diskusi, cenderung pasif atau hanya mengikuti teman.	Tidak aktif dan tidak memberikan kontribusi dalam kerja kelompok.
Kerja sama	Bekerja sama sangat baik, menghargai pendapat anggota kelompok, dan berbagi tugas secara adil.	Bekerja sama dengan baik dan mau mendengarkan pendapat teman.	Kurang menunjukkan kerja sama dan cenderung bekerja sendiri-sendiri.	Tidak bekerja sama atau menganggu jalannya kerja kelompok.

INSTRUMEN PENILAIAN KETERAMPILAN

Nama Kelompok :
Kelas : VI (Enam)
Tanggal :
Materi : Kalimat Fakta dan Opini

Petunjuk!
Berilah tanda centang (☑) pada kolom sesuai dengan keadaan yang sebenarnya!

No	Aspek	Kriteria Skor			
		4	3	2	1
1.	Ketepatan Klasifikasi				
2.	Penyusunan kalimat				
3.	Partisipasi diskusi				
4.	Kerja sama				

Pedoman Penskoran:
4 = Sangat baik
3 = Baik
2 = Cukup
1 = Kurang

LAMPIRAN
PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)

INSTRUMEN RUBRIK PENILAIAN PROFIL LULUSAN

No	Aspek Pengamatan	Kriteria
1	**Bernalar kritis**	Murid mampu secara kritis menganalisis informasi, memahami ciri-ciri objektif (fakta) dan subjektif (opini), serta mampu menjelaskan alasan penggolongan kalimat tersebut dengan logis.
2	**Kolaborasi**	Murid aktif bekerja sama dalam kelompok untuk menyortir data, menghargai perbedaan pendapat saat menentukan status kalimat, dan berkontribusi positif dalam diskusi kelompok pendapat teman, dan berkontribusi dalam diskusi.
3	**Kreativitas**	Murid mampu menyampaikan hasil analisis perbedaan fakta dan opini secara lisan maupun tertulis dengan jelas, sistematis, dan menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar.
4	**Komunikasi**	Murid menunjukkan inisiatif dalam mengerjakan tugas klasifikasi kalimat tanpa terus-menerus bergantung pada bantuan guru atau teman.

Activate Windows
Go to Settings to activate W

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

Nama Kelompok :
Kelas : VI (Enam)
Tanggal :
Materi : Kalimat Fakta dan Opini

Petunjuk!
Berilah tanda centang (☑) pada kolom yang tersedia jika peserta didik sudah menunjukkan sikap/perilaku tersebut!

No	Nama Murid	Skor														
		Bernalar kritis				Kolaborasi				Kreativitas				Komunikasi		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																

Pedoman Penskoran:
4 = Selalu
3 = Sering
2 = Kadang-kadang
1 = Tidak pernah

LAMPIRAN
PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)

RUBRIK PENILAIAN EVALUASI
KALIMAT FAKTA DAN OPINI (KELAS V)
PILIHAN GANDA (10 SOAL × 1 POIN = 10 POIN)

No. Soal	Kunci Jawaban	Skor
1	Fakta	1
2	Opini	1
3	Fakta	1
4	Opini	1
5	Fakta	1
6	Opini	1
7	Fakta	1
8	Opini	1
9	Fakta	1
10	Opini	1
Total		10

Jumlah soal : 10
Skor per soal benar : 10
Skor maksimal : 10 × 10 = 100

Pedoman:
Jawaban benar: 10 Poin
Jawaban salah/tidak dijawab: 0 poin

LEMBAR PENILAIAN SISWA

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Materi : Kalimat Fakta dan Opini
Kelas/Semester : V / Ganjil
Jumlah Soal : 10 Pilihan Ganda Skor
Maksimal : 10 poin

Tabel Penilaian Per Siswa

No	Nama Siswa	Skor PG (10)	Skor Total (10)	Nilai Akhir (0-100)	Catatan Guru
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Activate Windows
Go to Settings to activate W

LAMPIRAN
KISI – KISI SOAL EVALUASI

No	Indikator Soal	Ranah	Bentuk Soal	Contoh Soal
1	Mengidentifikasi kalimat fakta tentang identitas geografi negara.	C2	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Jakarta adalah ibu kota Indonesia" Kalimat di atas termasuk.... a. Fakta b. Opini
2	Menilai kalimat opini yang mengandung preferensi rasa makanan.	C3	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Es krim adalah makanan paling enak di dunia" Kalimat di atas termasuk... a. Fakta b. Opini
3	Mengidentifikasi kalimat fakta terkait cara kerja alat transportasi udara.	C2	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Helikopter hanya bisa terbang di udara" Kalimat di atas termasuk.... a. Fakta b. Opini
4	Menilai kalimat opini yang mengandung penilaian kenyamanan kendaraan.	C3	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Mobil adalah kendaraan paling nyaman" Kalimat di atas termasuk.... a. Fakta b. Opini
5	Mengidentifikasi kalimat fakta mengenai perbandingan ukuran fisik objek fisik.	C2	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Bis berukuran lebih besar dari motor" Kalimat di atas termasuk.... a. Fakta b. Opini
6	Menilai kalimat opini yang subjektif mengenai sifat atau kelucuan hewan.	C3	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Kucing adalah hewan yang paling lucu" Kalimat di atas termasuk.... a. Fakta b. Opini
7	Mengidentifikasi kalimat fakta berdasarkan fenomena alam ilmiah yang pasti.	C2	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Matahari terbit dari sebelah timur" Kalimat di atas termasuk.... a. Fakta b. Opini
8	Menganalisis kalimat opini mengenai suhu atau kesejukan suatu daerah tanpa data angka.	C4	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Kota pangkep terasa lebih sejuk dari kota lain" Kalimat di atas termasuk.... a. Fakta b. Opini
9	Menganalisis kalimat fakta ilmiah mengenai pengelompokan ukuran hewan mamalia darat.	C4	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Gajah adalah mamalia terbesar di darat" Kalimat di atas termasuk... a. Fakta b. Opini
10	Menganalisis kalimat opini mengenai tingkat kesulitan sebuah mata pelajaran.	C4	Pilihan Ganda (Dua Pilihan)	Perhatikan kalimat berikut! - "Bahasa Indonesia adalah pelajaran paling mudah" Kalimat di atas termasuk.... a. Fakta b. Opini

LAMPIRAN
BAHAN AJAR

Teks Bahan Ajar
☐ Buku Murid



Link : https://buku.kemendikdasmen.go.id/katalog/bahasa-indonesia-anak-anak-yang-mengubah-dunia-untuk-sdmi-kelas-vi-edisi-revisi

Activate Windows
Go to Settings to activate W

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

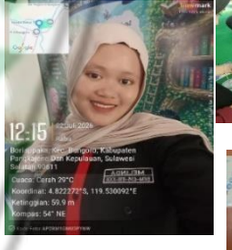




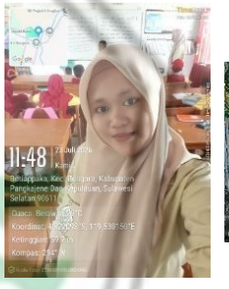
LINK MODUL AJAR : https://q.me-qr.com/czf7hy4c

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 6. Catatan Harian Individu Mahasiswa

No	Waktu	Nama Kegiatan	Rancangan kegiatan	Bukti keterlaksanaan kegiatan
1	21 Juli 2026	Orientasi dan Pengenalan Lingkungan Sekolah	1. Mengikuti penerimaan dan pengarahan mahasiswa PLP. 2. Melakukan observasi awal lingkungan sekolah. 3. Memperkenalkan diri kepada murid di kelas. 4. Mengikuti kegiatan Kombel Marannu dengan tema digitalisasi pembelajaran	 
2	22 Juli 2026	Pembersihan Perpustakaan, Rapat Program Kerja, dan Pendampingan Membaca Murid Kelas IV,Observasi di kelas 1	1. Membersihkan dan menata ruang perpustakaan sekolah agar lebih rapi, bersih, dan nyaman digunakan. 2. Melaksanakan rapat penyusunan program kerja (proker). 3. Melakukan observasi dikelas 1 serta berkolaborasi dengan guru kelas	  

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

			4. Mendampingi murid kelas IV dalam kegiatan membaca untuk meningkatkan kemampuan literasi.	
3	23 Juli 2026	Melatih Gerak Jalan Putri dan Observasi Pembelajaran Kelas V,observasi di kelas 1	1. Melatih murid putri dalam kegiatan gerak jalan sebagai peringatan Hari Kemerdekaan Indonesia. 2. Melakukan observasi proses pembelajaran di kelas I untuk mengenal karakteristik murid, strategi murid, strategi pembelajaran guru, serta dalam pengelolaan kelas.	 
4	24 Juli 2026	Pendampingan Shalat Duha Berjamaah, Latihan Gerak Jalan Putri, dan observasi di kelas 1	1. Mendampingi murid dalam pelaksanaan shalat Dhuha berjamaah di Sekolah. 2. Melatih murid putri dalam kegiatan gerak jalan. 3. Melakukan observasi proses pembelajaran di kelas 1 untuk mengenal karakteristik murid,strategi	 

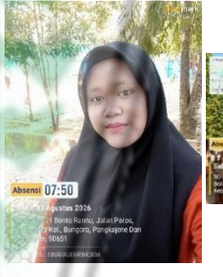
Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

			murid,strategi pembelajaran guru,serta berkolaborasi dengan guru kelas	
5	25 Juli 2026	Kerja Bakti Lingkungan Sekolah, Latihan Gerak Jalan Putri, dan Pendampingan Membaca Murid Kelas III,Melakukan observasi di kelas 1	1. Mengikuti kegiatan kerja bakti untuk membersihkan dan menjaga kebersihan lingkungan sekolah. 2. Melatih murid dalam kegiatan gerak jalan. 3. Mendampingi beberapa murid kelas III yang belum lancar membaca sebagai upaya untuk meningkatkan kemampuan literasinya.	 
6	27 Juli 2026	Pelaksanaan Upacara Bendera, dan mengajar di kelas I	1. Mengikuti pelaksanaan kegiatan upacara bendera bersama seluruh warga sekolah. 2. Mendampingi beberapa murid kelas II yang belum lancar membaca sebagai upaya untuk meningkatkan kemampuan literasinya	 

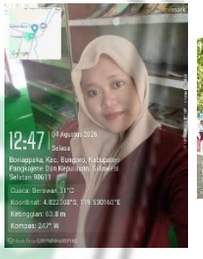
Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

7	28 Juli 2026	Pelaksanaan Senam Bersama dan Mengajar di kelas 4	1. Mengikuti kegiatan senam bersama seluruh warga sekolah. 2. Melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas 4 sesuai dengan materi dan arahan guru pamong. 3. Mendampingi murid selama proses pembelajaran berlangsung.	
8	29 Juli 2026	Pelaksananaan Apel Pagi dan Mengajar di kelas 4	1. Mengikuti pelaksanaan apel pagi bersama seluruh warga sekolah. 2. Melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas 4 sesuai dengan materi pembelajaran.	
9	30 Juli 2026	Pelaksanaan Seminar Proposal Program Kerja PLP	1. Mengikuti seminar proposal program kerja PLP. 2. Mempresentasikan program kerja yang telah disusun. 3. Menerima masukan dan saran dari dosen pembimbing serta guru pamong untuk penyempurnaan program kerja.	 

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

10	31 Juli 2026	Pelaksanaan Shalat Dhuha Berjamaah dan Mengajar di kelas 4	1. Mendampingi murid dalam pelaksanaan salat Duha berjamaah. 2. Melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas 4 sesuai dengan materi yang telah disiapkan. 3. Membimbing murid selama proses pembelajaran berlangsung.	 
11	01 Agustus 2026	Pelaksananaan Senam Bersama, Mengajar di Kelas I, dan Pelatihan Terhadap Siswa Yang Bertugas Sebagai Petugas Upacara	1. Mengikuti kegiatan senam bersama seluruh warga sekolah. 2. Melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas I sesuai dengan materi yang telah direncanakan. 3. Melatih murid yang bertugas sebagai petugas upacara agar memahami tugas dan tanggung jawab masing-masing.	 

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

12	03 Agustus 2026	Pelaksanaan Upacara Bendera, Mengajar di Kelas II, dan Dilanjut pendampingan Literasi Siswa Kelas III di Perpustakaan	1. Mengikuti kegiatan upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari Senin. 2. Mengajar di kelas II. 3. Mendampingi dan melatih siswa kelas III membaca buku di perpustakaan.	
13	04 Agustus 2026	Pelaksanaan Senam Bersama dan Mengajar di Kelas II.	1. Mengikuti kegiatan senam bersama. 2. Mengajar siswa kelas II dengan memberikan tugas menjawab pertanyaan dari sebuah teks.	 
14	05 Agustus 2026	Pelaksanaan apel pagi dan Mengajar di kelas I	1. Mengikuti kegiatan apel pagi. 2. Mengajar di kelas I.	

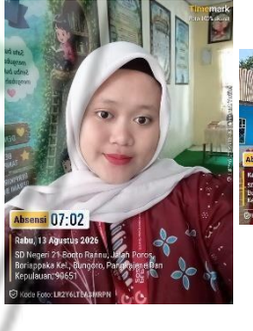
Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

15	06 Agustus 2026	Pelaksanaan Apel Pagi (Numerasi), Mengajar di kelas I	1. Mengikuti kegiatan apel pagi. 2. Membantu mengawasi dan mengajar di Kelas I.	
16	07 Agustus 2026	Pelaksanaan Shalat Dhuha Berjamaah, Pendampingan siswa kelas II literasi membaca di Perpustakaan dan di Kelas, dan Mengajar siswa Kelas VI.	1. Mengikuti shalat duha berjamaah. 2. Mendampingi siswa kelas II literasi untuk lancar membaca di perpustakaan dan di kelas. 3. Mengajar siswa kelas VI mata pelajaran Matematika dengan memberikan media pembelajaran ular tangga.	
17	08 Agustus 2026	Pelaksanaan kegiatan jalan sehat, pendampingan literasi membaca siswa kelas I di Perpustakaan, dan Mengajar siswa di Kelas IV.	1. Mengikuti kegiatan jalan sehat bersama seluruh siswa. 2. Mendampingi siswa kelas I untuk latihan membaca dan literasi di perpustakaan.	 

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

			3. Mengajar siswa kelas IV mata pelajaran Matematika dengan memberikan media pembelajaran ular tangga.	
18	10 Agustus 2026	Pelaksanaan Kegiatan Upacara Bendera, Mengajar Di Kelas IV, dan Mengajar di Kelas V	1. Mengikuti kegiatan upacara bersama setiap hari senin. 2. Mengajar siswa di kelas IV mata pelajaran Matematika dengan memberikan media pembelajaran ular tangga. 3. Mengajar di kelas V mata pelajaran bahasa indonesia.	
19	11 Agustus 2026	Pelaksanaan Senam Bersama ,Pendampigan literasi perpustakaan kelas V di Perpustakaan dan Mengajar siswa di Kelas V	1. Pelaksanaan Senam Bersama 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas IV di Perpustakaan 3. Mengajar siswa di Kelas V mata pelajaran Matematika	 

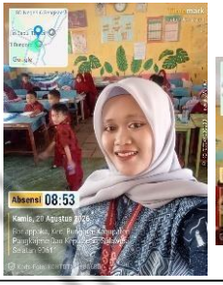
Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

20	12 Agustus 2026	Pelaksanaan Apel Pagi,Pendampingan literasi perpustakaan kelas IV di Perpustakaan dan Mengajar siswa di Kelas V	1. Mengikuti apel pagi 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas IV di Perpustakaan 3. Mengajar siswa di Kelas V	 
21	13 Agustus 2026	Pelaksanaan Apel Pagi (Numerasi), Mendampingi siswa kelas III literasi,Mengajar siswa kelas V.	1. Mengikuti apel pagi 2. Mendampingi siswa kelas III literasi 3. Mengajar siswa kelas V.	 

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

22	15 Agustus 2026	Kegiatan Gerak Jalan 17 Agustus	Mendampingi siswa mengikuti gerak jalan 17 Agustus	 
23	18 Agustus 2026	Pelaksanaan Senam Bersama dan Praktek Mengajar di Kelas V	1. Mengikuti senam Bersama 2. Praktek mengajar di kelas V	 
24	19 Agustus 2026	Pelaksanaan Apel Pagi dan Mengajar di kelas II	1. Mengikuti kegiatan apel pagi 2. Mengajar siswa kelas II dengan memberikan tugas menjawab pertanyaan dari sebuah teks.	  

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

25	20 Agustus 2026	Pelaksanaan Apel Pagi,Mengajar di kelas I	1. Mengikuti kegiatan apel pagi. 2. Mengajar siswa kelas I	 
26	21 Agustus 2026	Pelaksanaan Shalat Dhuha Berjamaah, Pendampingan siswa kelas II literasi membaca di Perpustakaan dan di Kelas, dan Mengajar siswa Kelas I	1. Mengikuti shalat duha berjamaah. 2. Mendampingi siswa kelas II literasi untuk lancar membaca di perpustakaan dan di kelas. 3. Mengajar siswa kelas I	 
27	22 Agustus 2026	Pelaksanaan Senam Bersama dan Mengajar siswa kelas I	1. Mengikuti kegiatan senam bersama 2. Mengajar siswa kelas I	

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

28	24 Agustus 2026	Pelaksanaan Kegiatan Upacara Bendera,Mengajar di kelas III, Pelaksanakan Program Kerja Ecobrick di kelas VI	1. Mengikuti kegiatan upacara bersama setiap hari senin. 2. Mengajar siswa di kelas III 3. Melaksanakan program kerja ecobrick di kelas VI	 
29	26 Agustus 2026	Pelaksanaan Apel pagi,Pendampigan literasi kelas V di Perpustakaan Melaksanakan program kerja ecobrick di kelas VI	1. Mengikuti kegiatan apel pagi 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas V di Perpustakaan 3. Melaksanakan program kerja ecobrick di kelas VI	 
30	27 Agustus 2026	Pelaksanaan Apel Pagi, Pendampingan literasi Siswa Kelas III di Perpustakaan dan Mengajar di kelas III	1. Melaksanakan apel pagi 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas III di Perpustakaan 3. Mengajar siswa di Kelas III	  

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

31	28 Agustus 2026	Pelaksanaan Shalat Dhuha Berjamaah, Pendampingan Siswa Kelas II literasi membaca di Perpustakaan dan di Kelas, dan Mengajar siswa Kelas III	1. Mengikuti shalat duha berjamaah. 2. Mendampingi siswa kelas II literasi untuk lancar membaca di perpustakaan dan di kelas. 3. Mengajar siswa kelas III	 
32	29 Agustus 2026	Pelaksanaan Senam Bersama,Pendampingan literasi kelas I di Perpustakaan,dan Melaksanakan Program Kerja Ecobrick di kelas VI	1. Mengikuti kegiatan senam bersama 2. Mendampingi siswa kelas I literasi untuk lancar membaca di perpustakaan dan di kelas. 3. Melaksanakan program kerja ecobrick di kelas VI	  

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

33	31 Agustus 2026	Pelaksanaan Kegiatan Upacara Bendera,Kegiatan Kokurikuler Pelajar pancasila,Mengajar Siswa Kelas VI	1. Mengikuti kegiatan upacara bersama setiap hari senin. 2. Kegiatan Kokurikuler Pelajar pancasila 3. Mengajar siswa kelas VI	
34	01 September 2026	Pelaksanaan Baris Berbaris di depan kelas,Pendampingan literasi kelas V di Perpustakaan,dan Mengajar di Kelas VI	1. Melaksanakan kegiatan baris berbaris di depan kelas 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas V di Perpustakaan 3. Mengajar siswa kelas VI mata pelajaran bahasa indonesia	  

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

35	02 September 2026	Pelaksanaan Baris Berbaris di depan kelas, Pendampingan literasi Siswa Kelas IV di Perpustakaan dan Melaksanakan Program Kerja Ecobrick di kelas V	1. Melaksanakan kegiatan baris berbaris di depan kelas 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas IV di Perpustakaan 3. Melaksanakan program kerja ecobrick di kelas.	 
36	03 September 2026	Pelaksanaan Apel Pagi, Pendampingan literasi Siswa Kelas III di Perpustakaan,dan Mengajar di Kelas VI	1. Melaksanakan apel pagi 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas III di Perpustakaan 3. Mengajar siswa kelas VI mata pelajaran bahasa indonesia	 
37	04 September 2026	Pelaksanaan Shalat Dhuha Berjamaah, Pendampingan Siswa Kelas II literasi membaca di Perpustakaan	1. Mengikuti shalat duha berjamaah. 2. Mendampingi siswa kelas II literasi untuk lancar membaca di perpustakaan dan di kelas.	 

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

38	05 September 2026	Pelaksanaan Senam Bersama,Pendampingan literasi kelas I di Perpustakaan	1. Mengikuti kegiatan senam bersama 2. Mendampingi siswa kelas I literasi untuk lancar membaca di perpustakaan dan di kelas.	
39	07 September 2026	Pelaksanaan Kegiatan Upacara Bendera,Mengajar di kelas III,dan Mengajar di Kelas I	1. Mengikuti kegiatan upacara bersama setiap hari senin. 2. Mengajar siswa kelas I mata pelajaran pendidikan pancasila	  

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

40	08 September 2026	Pelaksanaan Senam Bersama,Pendampingan literasi kelas V di Perpustakaan,dan Mengajar di Kelas I	1. Mengikuti kegiatan senam bersama 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas V di Perpustakaan 3. Mengajar siswa kelas I mata pelajaran	
41	09 September 2026	Pelaksanaan Apel Pagi, Pendampingan literasi Siswa Kelas IV di Perpustakaan dan Mengajar di Kelas I	1. Melaksanakan apel pagi 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas IV di Perpustakaan 3. Mengajar di kelas I	 
42	10 September 2026	Pelaksanaan Apel Pagi, Pendampingan literasi Siswa Kelas III	1. Melaksanakan apel pagi 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas III di Perpustakaan	

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

43	11 September 2026	Pelaksanaan Shalat Dhuha Berjamaah, Pendampingan Siswa Kelas II literasi membaca di Perpustakaan	1. Mengikuti shalat dhuha berjamaah. 2. Mendampingi siswa kelas II literasi untuk lancar membaca di perpustakaan.	 
44	12 September 2026	Pelaksanaan Jalan Sehat,,Pendampingan literasi kelas I di Perpustakaan	1. Pelaksanaan Jalan Sehat 2. Mendampingi siswa kelas II literasi untuk lancar membaca di perpustakaan dan di kelas.	 

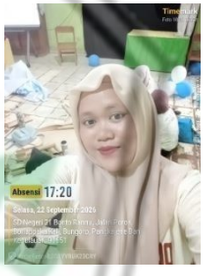
Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

45	15 September 2026	Piket bergiliran (sekolah daring)	Piket Bergilir	 
46	16 September 2026	Pelaksanaan Apel Pagi,dan Mengajar di Kelas II	1. Melaksanakan apel pagi 2. Mengajar di kelas II	 
47	17 September 2026	Pelaksanaan Apel Pagi, Pendampingan literasi Siswa Kelas III	1. Melaksanakan apel pagi 2. Pendampigan literasi membaca siswa kelas III di Perpustakaan	

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

48	18 September 2026	Pelaksanaan Shalat Dhuha Berjamaah, Pendampingan Siswa Kelas II literasi membaca di Perpustakaan	1. Mengikuti shalat duha berjamaah. 2. Mendampingi siswa kelas II literasi untuk lancar membaca di perpustakaan.	 
49	19 September 2026	Mengecat Taman Sekolah	Mengecat Taman Sekolah.	

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

50	21 September 2026	Pelaksanaan Kegiatan Upacara Bendera,membungkus kado untuk hadia siswa yang ikut pensi dan mengeprint kartu pinjaman buku hingga selesai	1. Mengikuti kegiatan upacara bersama setiap hari senin. 2. Membungkus hadiah untuk siswa. 3. Mengeprint kartu pinjaman buku hingga selesai.	 
51	22 September 2026	Pelaksanaan kegiatan Senam Bersama,Mengerjakan bungkus untuk kartu pinjaman buku,gladi bersih Latihan untuk siswa yang ikut pensi,dan mendekor kelas yang akan ditempati untuk seminar hasil.	1. Mengikuti kegiatan senam bersama 2. Mengerjakan bungkus untuk kartu pinjaman buku 3. Gladi bersih Latihan untuk siswa yang ikut pensi 4. Mendekor tempat untuk seminar hasil	
52	23 September 2026	PELAKSANAAN SEMINAR HASIL DAN PENARIKAN UNTUK MAHASISWA PLP	1. Melaksanakan dan mengikuti kegiatan seminar hasil dan penarikan mahasiswa 2. Menonton penampilan siswa yang ikut pensi 3. Pemberian plakat sebagai cendra mata kepada guru SDN 2	  

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 7. Penilaian Kemampuan Merencanakan Pembelajaran

PENILAIAN KEMAMPUAN MERENCANAKAN PEMBELAJARAN
(DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN)

Nama Mahasiswa : MELINDA
NPM 923862060068
Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Waktu : 08.00-09.50
Kelas : V (LIMA)

Petunjuk pengisian:
Berikan nilai pada kolom skor (1, 2, 3, atau 4) sesuai dengan penilaian Bapak/Ibu pada setiap komponen Modul Ajar dengan kriteria sebagai berikut:

4 = Sangat Baik
3 = Baik
2 = Cukup
1 = Kurang

Berikan masukan bila perlu pada kolom catatan terhadap hal-hal yang dirasa masih kurang dan membutuhkan perbaikan.

No.	Komponen Modul Ajar	Skor	Catatan
A.	**Kelengkapan Komponen Minimum**		
1.	Apakah sudah ada tujuan pembelajaran, langkah-langkahpembelajaran, dan asesmen pembelajaran yang jelas?	4	
B.	**Esensial dan Bermakna**		
a)	**Tujuan**		
2.	Kesesuaian perumusan tujuan pembelajaran memenuhi kriteria SMART (*Specific, Measurable, Achievable, Relevant, dan Time*) (tidak menimbulkan penafsiran ganda dan mengandung perilaku hasil belajar)	4	
3.	Mahasiswa merancang modul ajar yang memanfaatkan teknologi adaptif (seperti AI, *Wordwall*, atau *Canva*) untuk membuat pembelajaran interaktif dan mendalam	4	
4.	Apakah konsep utama yang akan dipelajari, pengetahuan inti, keterampilan, dan sikap yang akan dipelajari tertera secara jelas?	4	
5.	Apakah konten yang dipelajari sudahbebas dari muatan SARA pornografi, pornoaksi, dan provokasi?	4	
6	Apakah terdapat pertanyaan bermakna dan pertanyaan pemantikyang menyasar konsep inti?	4	
b)	**Kegiatan**		
7.	Apakah alur kegiatan disusun secararuntut, sistematis, sesuai dengan alokasi waktu?	4	

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

8	Skenario pembelajaran secara eksplisit memuat aktivitas kesadaran penuh (*mindful learning*), mengaitkan konsep dengan pengalaman nyata siswa (*meaningful learning*), dan menciptakan suasana menyenangkan (*joyful learning*)	4	
9.	Apakah rangkaian kegiatan berorientasi pada penguatan kompetensi dan kemampuan berpikir tinggi?	3	
10.	Apakah modul ajar menyertakan berbagai kegiatan (termasuk remedialdan pengayaan) yang berpusat pada siswa/ menjadikan siswa peserta aktif?	4	
c)	**Berkesinambungan**		
11.	Apakah urutan pembelajaran sistematis dan logis?	4	
12.	Apakah terdapat pertanyaan kunci yang membantu guru dan siswa untuk merefleksikan kegiatan pembelajaran di kelas?	3	
13.	Apakah asesmen yang tertera selaras dengan kegiatan pembelajaran?	4	
D.	**Kontekstual**		
14.	Apakah memuat alternatif kegiatan untuk diimplementasikan pada lingkungan sekolah yang berbeda?	4	
15.	Apakah dapat mengakomodir siswa dengankebutuhan yang berbeda?	3	
16.	Apakah memuat kearifanlokal daerah setempat?	4	
E.	**Sederhana**		
17.	Apakah modul ajar menggunakan bahasa yang jelas dan mudah dipahami?	4	
18.	Apakah bahasa/istilah yang digunakan mudah dipahami?	4	
F.	**Komponen Pendukung**	4	
19.	Apakah pemilihan sumber/media pembelajaran sesuai dengan tujuan,materi, dan karakteristik peserta didik?	4	
20.	Apakah ada kegiatan remedial atau pengayaan?	4	
Total Skor Perolehan		77	
Rata-Rata = Total Skor Perolehan / 19		3,85	

Pangkajene,18 Agustus 2026

Dosen Pembimbing Lapangan



Baso Asrul N Bena, S.Pd.,M.Pd.

NUPTK 5934766667130402

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

PENILAIAN KEMAMPUAN MERENCANAKAN PEMBELAJARAN
(GURU PAMONG)

Nama Mahasiswa : MELINDA
NPM 923862060068
Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Waktu : 08.00-09.50
Kelas : V (LIMA)

Petunjuk pengisian :
Berikan nilai pada kolom skor (1, 2, 3, atau 4) sesuai dengan penilaian Bapak/Ibu pada setiap komponen Modul Ajar dengan kriteria sebagai berikut:

4 = Sangat Baik
3 = Baik
2 = Cukup
1 = Kurang

Berikan masukan bila perlu pada kolom catatan terhadap hal-hal yang dirasa masihkurang dan membutuhkan perbaikan.

No.	Komponen Modul Ajar	Skor	Catatan
A.	**Kelengkapan Komponen Minimum**		
1.	Apakah sudah ada tujuan pembelajaran, langkah-langkahpembelajaran, dan asesmen pembelajaran yang jelas?	4	
B.	**Esensial dan Bermakna**		
a)	**Tujuan**		
2.	Kesesuaian perumusan tujuan pembelajaran memenuhi kriteria SMART (*Specific, Measurable, Achievable, Relevant, dan Time*) (tidak menimbulkan penafsiran ganda dan mengandung perilaku hasil belajar)	4	
3.	Mahasiswa merancang modul ajar yang memanfaatkan teknologi adaptif (seperti AI, *Wordwall*, atau *Canva*) untuk membuat pembelajaran interaktif dan mendalam	4	
4.	Apakah konsep utama yang akan dipelajari, pengetahuan inti, keterampilan, dan sikap yang akan dipelajari tertera secara jelas?	4	
5.	Apakah konten yang dipelajari sudahbebas dari muatan SARA pornografi, pornoaksi, dan provokasi?	4	
6	Apakah terdapat pertanyaan bermakna dan pertanyaan pemantikyang menyasar konsep inti?	4	
b)	**Kegiatan**		
7.	Apakah alur kegiatan disusun secararuntut, sistematis, sesuai dengan alokasi waktu?	3	
8	Skenario pembelajaran secara eksplisit memuat	4	

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

	aktivitas kesadaran penuh (*mindful learning*), mengaitkan konsep dengan pengalaman nyata siswa (*meaningful learning*), dan menciptakan suasana menyenangkan (*joyful learning*)		
9.	Apakah rangkaian kegiatan berorientasi pada penguatan kompetensi dan kemampuan berpikir tinggi?	3	
10.	Apakah modul ajar menyertakan berbagai kegiatan (termasuk remedialdan pengayaan) yang berpusat pada siswa/ menjadikan siswa peserta aktif?	4	
c)	**Berkesinambungan**		
11.	Apakah urutan pembelajaran sistematis dan logis?	4	
12.	Apakah terdapat pertanyaan kunci yang membantu guru dan siswa untuk merefleksikan kegiatan pembelajaran di kelas?	3	
13.	Apakah asesmen yang tertera selaras dengan kegiatan pembelajaran?	4	
D.	**Kontekstual**		
14.	Apakah memuat alternatif kegiatan untuk diimplementasikan pada lingkungan sekolah yang berbeda?	4	
15.	Apakah dapat mengakomodir siswa dengankebutuhan yang berbeda?	3	
16.	Apakah memuat kearifanlokal daerah setempat?	3	
E.	**Sederhana**		
17.	Apakah modul ajar menggunakan bahasa yang jelas dan mudah dipahami?	4	
18.	Apakah bahasa/istilah yang digunakan mudah dipahami?	4	
F.	**Komponen Pendukung**	4	
19.	Apakah pemilihan sumber/media pembelajaran sesuai dengan tujuan,materi, dan karakteristik peserta didik?	4	
20.	Apakah ada kegiatan remedial atau pengayaan?	4	
Total Skor Perolehan		75	
Rata-Rata = Total Skor Perolehan / 19		3,94	

Pangkajene,18 Agustus 2026

Guru Pamong

St. Astuty, S.Pd.

NIP 199404102022212028

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 8. Penilaian Pelaksanaan Pembelajaran

LEMBAR PENILAIAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN)

Nama Mahasiswa : MELINDA
NPM 923862060068
Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Waktu : 08.00-09.50
Kelas : V (LIMA)

Petunjuk pengisian :
Berikan nilai pada kolom skor (1, 2, 3, atau 4) sesuai dengan penilaian Bapak/Ibupada setiap aspek yang diamati dengan kriteria sebagai berikut:

4 = Sangat Baik
3 = Baik
2 = Cukup
1 = Kurang

Berikan masukan bila perlu pada kolom catatan terhadap hal-hal yang dirasa masihkurang dan membutuhkan perbaikan.

Aspek yang Diamati		Skor	Catatan
Kegiatan Pendahuluan			
Motivasi dan Apersepsi			
1.	Mempersiapkan siswa mengikuti pembelajaran melaluiaktivitas yang menarik perhatian siswa.	4	
2.	Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan kehidupansiswa atau pengetahuan yang telah dipelajari.	3	
Kegiatan inti			
Penggunaan metode pembelajaran			
3.	Metode yang digunakan melibatkan siswa untuk aktif.	4	
4.	Penggunaan metode, memungkinkan siswa untuk saling bekerja sama	4	
5.	Penggunaan metode, menciptakan suasana pembelajaran yang menyenangkan.	4	
Ketepatan materi/konsep			
6.	Materi yang disajikan menunjang pencapaian kompetensidasar.	3	
7.	Materi yang disajikan benar secara teoritis.	4	
Penguasaan kompetensi melaksanakanpembelajaran			
8.	Mendemonstrasikan kompetensi yang harus dikuasai siswa.	4	
9.	Memberikan balikan secara jelas terhadap performansi siswa.	4	
10.	Merespon pertanyaan, komentar, atau pendapat siswa secara memadai	4	

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Penggunaan media pembelajaran			
11.	Menggunakan media pembelajaran yang sesuai dengan tujuan pembelajaran	4	
12.	Memanfaatkan media pembelajaran dengan efektif dan efisien.	4	
13.	Memanfaatkan media dengan melibatkan siswa.	4	
Kegiatan Penutup			
Refleksi danpenilaian			
14.	Mendorong siswa mengungkapkan kesulitan yang masih dihadapi.	3	
15.	Membantu siswa membuat kesimpulan tentang materi yangtelah dipelajari.	4	
16.	Melakukan penilaian dengan instrumen yang sesuai dengan KD/Tujuan Pembelajaran.	4	
17.	Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan kegiatan berikutnya dan tugas pengayaan	3	
Faktor penunjang			
Penggunaan bahasa, pengaturan waktu, percayadiri, dan penampilan			
18.	Menggunakan bahasa yang jelas dan mudah dipahami (komunikatif).	4	
19.	Tampil dengan penuh percaya diri.	4	
20.	Mengorganisasikan waktu secara tepat.	4	
21.	Berbusana dan berdandan sopan dan rapi.	4	
22.	Memperlakukan siswa secara bijak dan adil.	4	
Total Skor Perolehan		84	
Rata-Rata = Total Skor Perolehan / 22		3,81	

Bagaimana keterlaksanaan pembelajaran?

Sudah baik perlu di tingkatkan pada bagian akhir dan mengaitkan dengan lingkungan sekitar

Saran-saran untuk mahasiswa :

Pangkajene,18 Agustus 2026

Dosen Pembimbing Lapangan



Baso Asrul N Bena, S.Pd.,M.Pd.

NUPTK 5934766667130402

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

PENILAIAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(GURU PAMONG)

Nama Mahasiswa : MELINDA
NPM 923862060068
Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Waktu : 08.00-09.50
Kelas : V (LIMA)

Petunjuk pengisian:
Berikan nilai pada kolom skor (1, 2, 3, atau 4) sesuai dengan penilaian Bapak/Ibupada setiap aspek yang diamati dengan kriteria sebagai berikut:

4 = Sangat Baik
3 = Baik
2 = Cukup
1 = Kurang

Berikan masukan bila perlu pada kolom catatan terhadap hal-hal yang dirasa masih kurang dan membutuhkan perbaikan.

Aspek yang Diamati		Skor	Catatan
Kegiatan Pendahuluan			
Motivasi dan Apersepsi			
1.	Mempersiapkan siswa mengikuti pembelajaran melaluiaktivitas yang menarik perhatian siswa.	4	Memberikan salam dan mengecek kehadiran murid
2.	Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan kehidupansiswa atau pengetahuan yang telah dipelajari.	2	Cukup engaitkan
Kegiatan inti			
Penggunaan metode pembelajaran			
3.	Metode yang digunakan melibatkan siswa untuk aktif.	4	Menjawab pertanyaan dengan benar dan aktif dalam berdiskusi
4.	Penggunaan metode, memungkinkan siswa untuk saling bekerja sama	4	Menggunakan media yang melibatkan murid
5.	Penggunaan metode, menciptakan suasana pembelajaran yang menyenangkan.	4	Memakai aplikasi pembelajaran
Ketepatan materi/konsep			
6.	Materi yang disajikan menunjang pencapaian kompetensidasar.	3	
7.	Materi yang disajikan benar secara teoritis.	4	
Penguasaan kompetensi melaksanakanpembelajaran			
8.	Mendemonstrasikan kompetensi yang harus dikuasai siswa.	4	
9.	Memberikan balikan secara jelas terhadap performansi siswa.	3	

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

10.	Merespon pertanyaan, komentar, atau pendapat siswa secara memadai	4	
Penggunaan media pembelajaran			
11.	Menggunakan media pembelajaran yang sesuai dengan tujuan pembelajaran	4	Sesuai
12.	Memanfaatkan media pembelajaran dengan efektif dan efisien.	4	Sesuai
13.	Memanfaatkan media dengan melibatkan siswa.	4	Terlibat dalam setiap kegiatan
Kegiatan Penutup			
Refleksi dan penilaian			
14.	Mendorong siswa mengungkapkan kesulitan yang masih dihadapi.	3	
15.	Membantu siswa membuat kesimpulan tentang materi yang telah dipelajari.	4	Dilakukan dengan baik
16.	Melakukan penilaian dengan instrumen yang sesuai dengan KD/Tujuan Pembelajaran.	3	
17.	Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan kegiatan berikutnya dan tugas pengayaan	3	
Faktor penunjang			
Penggunaan bahasa, pengaturan waktu, percaya diri, dan penampilan			
18.	Menggunakan bahasa yang jelas dan mudah dipahami (komunikatif).	4	
19.	Tampil dengan penuh percaya diri.	3	Ditingkatkan lagi
20.	Mengorganisasikan waktu secara tepat.	3	
21.	Berbusana dan berdandan sopan dan rapi.	4	
22.	Memperlakukan siswa secara bijak dan adil.	4	
Total Skor Perolehan		79	
Rata-Rata = Total Skor Perolehan / 22		3,59	

Bagaimana keterlaksanaan pembelajaran?

Pelaksanaan pembelajaran sudah baik,hanya perlu ditingkatkan lagi pada bagian pembukaan,mengaitkan tujuan pembelajaran dengan kehidupan sehari-hari.

Saran-saran untuk mahasiswa :

Lebih percaya diri dalam melaksanakan proses pembelajaran dan meningkatkan kemampuan dalam mengelola kelas.

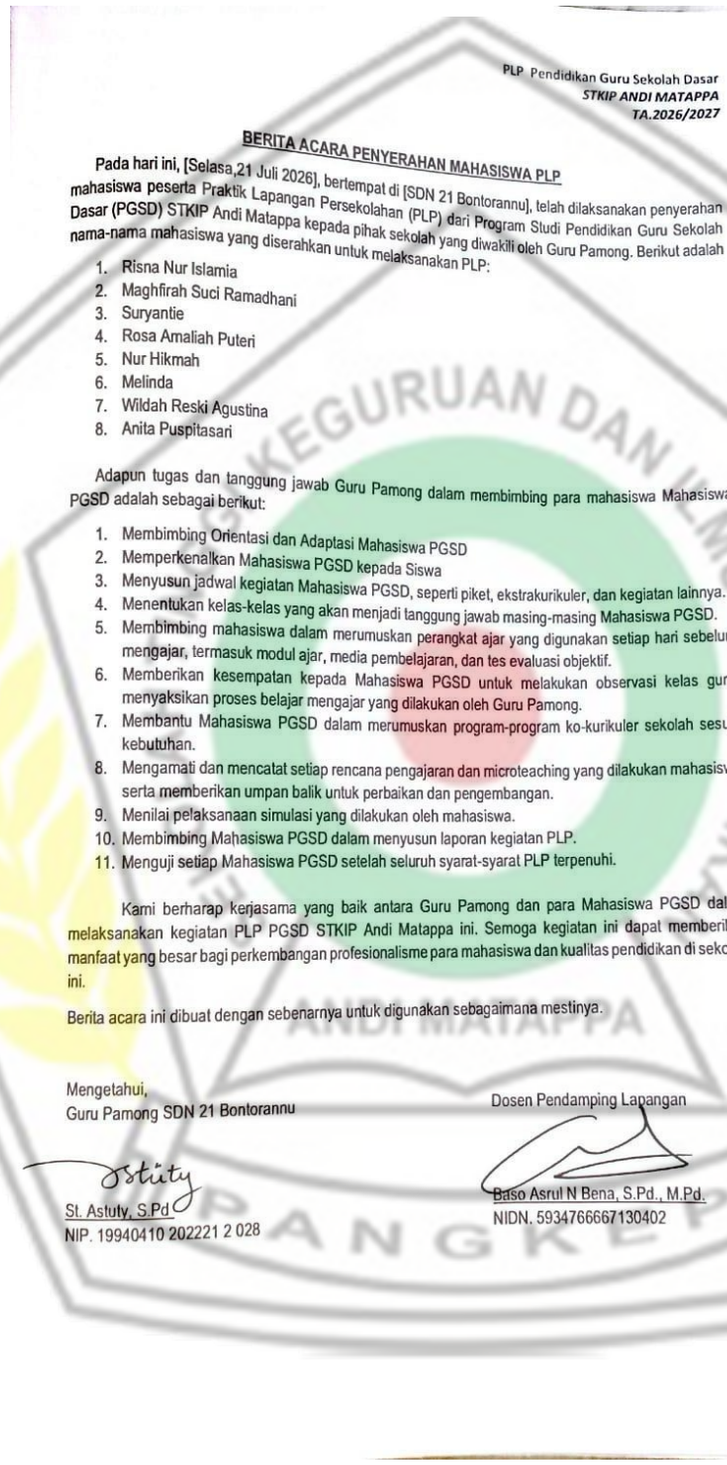
Pangkajene,18 Agustus 2026

Guru Pamong

St. Astuty, S.Pd.
NIP 199404102022212028

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 9. Berita Acara Penyerahan Mahasiswa



PLP Pendidikan Guru Sekolah Dasar
STKIP ANDI MATAPPA
TA.2026/2027

BERITA ACARA PENYERAHAN MAHASISWA PLP

Pada hari ini, [Selasa,21 Juli 2026], bertempat di [SDN 21 Bontorannu], telah dilaksanakan penyerahan mahasiswa peserta Praktik Lapangan Persekolahan (PLP) dari Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) STKIP Andi Matappa kepada pihak sekolah yang diwakili oleh Guru Pamong. Berikut adalah nama-nama mahasiswa yang diserahkan untuk melaksanakan PLP:

1. Risna Nur Islamia
2. Maghfirah Suci Ramadhani
3. Suryantie
4. Rosa Amaliah Puteri
5. Nur Hikmah
6. Melinda
7. Wildah Reski Agustina
8. Anita Puspitasari

Adapun tugas dan tanggung jawab Guru Pamong dalam membimbing para mahasiswa Mahasiswa PGSD adalah sebagai berikut:

1. Membimbing Orientasi dan Adaptasi Mahasiswa PGSD
2. Memperkenalkan Mahasiswa PGSD kepada Siswa
3. Menyusun jadwal kegiatan Mahasiswa PGSD, seperti piket, ekstrakurikuler, dan kegiatan lainnya.
4. Menentukan kelas-kelas yang akan menjadi tanggung jawab masing-masing Mahasiswa PGSD.
5. Membimbing mahasiswa dalam merumuskan perangkat ajar yang digunakan setiap hari sebelum mengajar, termasuk modul ajar, media pembelajaran, dan tes evaluasi objektif.
6. Memberikan kesempatan kepada Mahasiswa PGSD untuk melakukan observasi kelas guna menyaksikan proses belajar mengajar yang dilakukan oleh Guru Pamong.
7. Membantu Mahasiswa PGSD dalam merumuskan program-program ko-kurikuler sekolah sesuai kebutuhan.
8. Mengamati dan mencatat setiap rencana pengajaran dan microteaching yang dilakukan mahasiswa serta memberikan umpan balik untuk perbaikan dan pengembangan.
9. Menilai pelaksanaan simulasi yang dilakukan oleh mahasiswa.
10. Membimbing Mahasiswa PGSD dalam menyusun laporan kegiatan PLP.
11. Menguji setiap Mahasiswa PGSD setelah seluruh syarat-syarat PLP terpenuhi.

Kami berharap kerjasama yang baik antara Guru Pamong dan para Mahasiswa PGSD dalam melaksanakan kegiatan PLP PGSD STKIP Andi Matappa ini. Semoga kegiatan ini dapat memberikan manfaat yang besar bagi perkembangan profesionalisme para mahasiswa dan kualitas pendidikan di sekolah ini.

Berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Guru Pamong SDN 21 Bontorannu

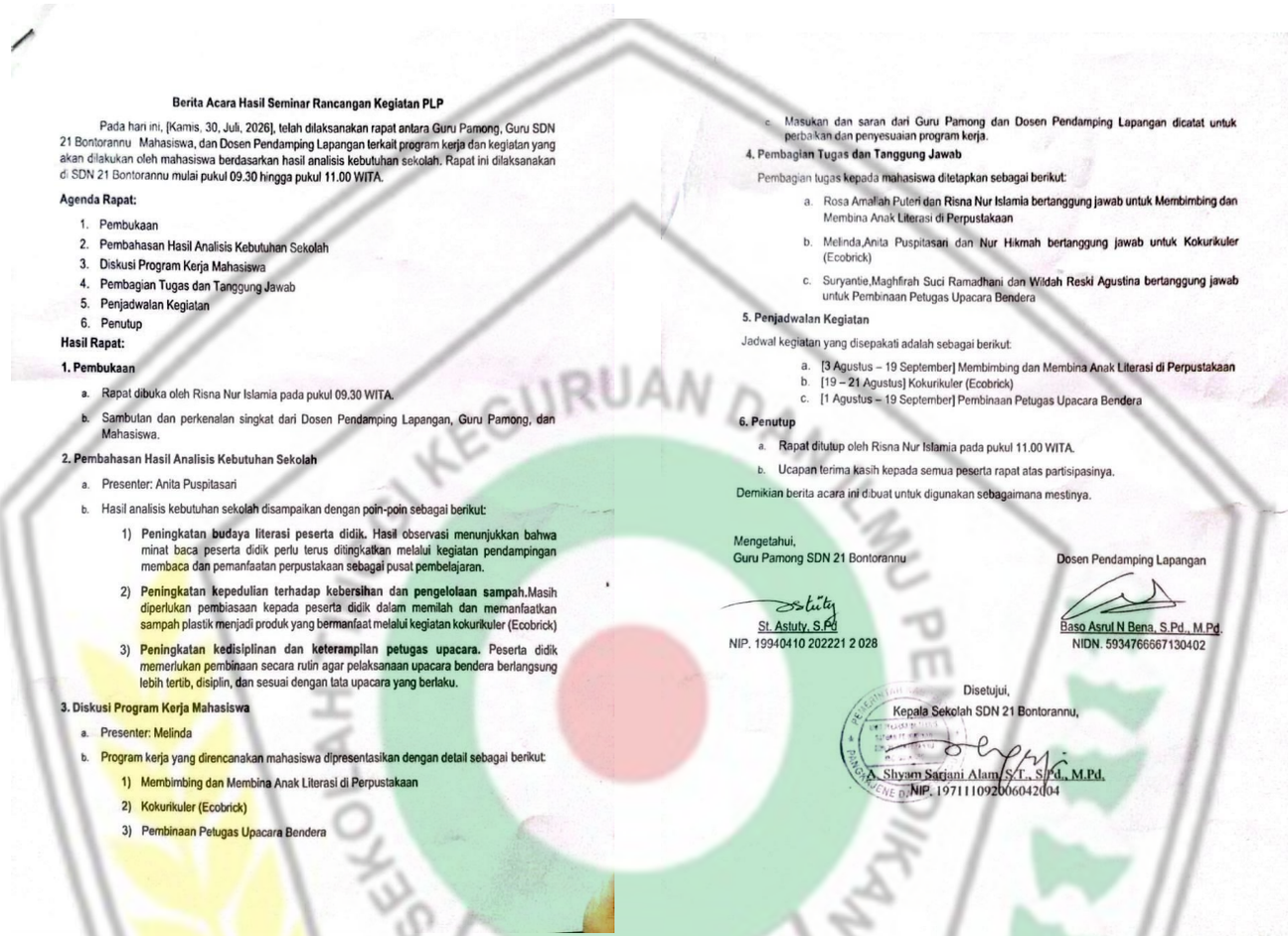
St. Astuty, S.Pd
NIP. 19940410 202221 2 028

Dosen Pendamping Lapangan

Baso Asrul N Bena, S.Pd., M.Pd.
NIDN. 5934766667130402

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 10. Berita Acara Hasil Seminar Rancangan Kegiatan PLP



Berita Acara Hasil Seminar Rancangan Kegiatan PLP

Pada hari ini, [Kamis, 30, Juli, 2026], telah dilaksanakan rapat antara Guru Pamong, Guru SDN 21 Bontorannu Mahasiswa, dan Dosen Pendamping Lapangan terkait program kerja dan kegiatan yang akan dilakukan oleh mahasiswa berdasarkan hasil analisis kebutuhan sekolah. Rapat ini dilaksanakan di SDN 21 Bontorannu mulai pukul 09.30 hingga pukul 11.00 WITA.

Agenda Rapat:

1. Pembukaan
2. Pembahasan Hasil Analisis Kebutuhan Sekolah
3. Diskusi Program Kerja Mahasiswa
4. Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab
5. Penjadwalan Kegiatan
6. Penutup

Hasil Rapat:

1. Pembukaan

a. Rapat dibuka oleh Risna Nur Islamia pada pukul 09.30 WITA.

b. Sambutan dan perkenalan singkat dari Dosen Pendamping Lapangan, Guru Pamong, dan Mahasiswa.

2. Pembahasan Hasil Analisis Kebutuhan Sekolah

a. Presenter: Anita Puspitasari

b. Hasil analisis kebutuhan sekolah disampaikan dengan poin-poin sebagai berikut:

1) **Peningkatan budaya literasi peserta didik.** Hasil observasi menunjukkan bahwa minat baca peserta didik perlu terus ditingkatkan melalui kegiatan pendampingan membaca dan pemanfaatan perpustakaan sebagai pusat pembelajaran.

2) **Peningkatan kepedulian terhadap kebersihan dan pengelolaan sampah.** Masih diperlukan pembiasaan kepada peserta didik dalam memilah dan memanfaatkan sampah plastik menjadi produk yang bermanfaat melalui kegiatan kokurikuler (Ecobrick)

3) **Peningkatan kedisiplinan dan keterampilan petugas upacara.** Peserta didik memerlukan pembinaan secara rutin agar pelaksanaan upacara bendera berlangsung lebih tertib, disiplin, dan sesuai dengan tata upacara yang berlaku.

3. Diskusi Program Kerja Mahasiswa

a. Presenter: Melinda

b. Program kerja yang direncanakan mahasiswa dipresentasikan dengan detail sebagai berikut:

1) Membimbing dan Membina Anak Literasi di Perpustakaan

2) Kokurikuler (Ecobrick)

3) Pembinaan Petugas Upacara Bendera

c. Masukan dan saran dari Guru Pamong dan Dosen Pendamping Lapangan dicatat untuk perbaikan dan penyesuaian program kerja.

4. Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab

Pembagian tugas kepada mahasiswa ditetapkan sebagai berikut:

a. Rosa Amaliah Puteri dan Risna Nur Islamia bertanggung jawab untuk Membimbing dan Membina Anak Literasi di Perpustakaan

b. Melinda,Anita Puspitasari dan Nur Hikmah bertanggung jawab untuk Kokurikuler (Ecobrick)

c. Suryantie,Maghfirah Suci Ramadhani dan Wildah Reski Agustina bertanggung jawab untuk Pembinaan Petugas Upacara Bendera

5. Penjadwalan Kegiatan

Jadwal kegiatan yang disepakati adalah sebagai berikut:

a. [3 Agustus – 19 September] Membimbing dan Membina Anak Literasi di Perpustakaan
b. [19 – 21 Agustus] Kokurikuler (Ecobrick)
c. [1 Agustus – 19 September] Pembinaan Petugas Upacara Bendera

6. Penutup

a. Rapat ditutup oleh Risna Nur Islamia pada pukul 11.00 WITA.

b. Ucapan terima kasih kepada semua peserta rapat atas partisipasinya.

Demikian berita acara ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Guru Pamong SDN 21 Bontorannu

St. Astuty, S.Pd
NIP. 19940410 202221 2 028

Dosen Pendamping Lapangan

Baso Asrul N Bena, S.Pd., M.Pd.
NIDN. 5934766667130402

Disetujui,
Kepala Sekolah SDN 21 Bontorannu,

A. Shyam Sarjani Alam, S.T., S.Pd., M.Pd.
NIP. 19711109200604 2004

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 11. Penilaiaan Laporan

PENILAIAN LAPORAN
(DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN)

Nama Mahasiswa : MELINDA

NPM 923862060068

Sekolah Mitra : SDN 21 Bontorannu

No.	Aspek Penilaian	Nilai	Ket
1.	Bentuk, format dan kerapihan laporan	3	Kriteria Penilaian :
2.	Bahasa tulis dan Teknik penulisan	4	
3.	Isi dan sistematika penyajian	4	4 = Sangat Baik
4.	Kelengkapan dan keabsahan data	4	3 = Baik
5.	Keterkaitan data dengan kegiatan PLP	4	2 = Cukup
6.	Ketajaman analisis dan pembahasan	4	1 = Kurang
7.	Kejelasan rumusan rekomendasi	4	
8.	Orisinalilitas pemikiran dan karya	4	
SKOR TOTAL		31	
Nilai Praktik = ∑ N/8		3,87	

Pangkajene, Oktober 2026

Dosen Pembimbing Lapangan

Baso Asrul N Bena, S.Pd.,M.Pd.

NUPTK 5934766667130402

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

PENILAIAN LAPORAN
(GURU PAMONG)

Nama Mahasiswa : MELINDA

NPM 923862060068

Sekolah Mitra : SDN 21 Bontorannu

No.	Aspek Penilaian	Nilai	Ket
1.	Bentuk, format dan kerapihan laporan	4	Kriteria Penilaian :
2.	Bahasa tulis dan Teknik penulisan	4	
3.	Isi dan sistematika penyajian	4	4 = Sangat Baik
4.	Kelengkapan dan keabsahan data	4	3 = Baik
5.	Keterkaitan data dengan kegiatan PLP	4	2 = Cukup
6.	Ketajaman analisis dan pembahasan	4	1 = Kurang
7.	Kejelasan rumusan rekomendasi	4	
8.	Orisinalilitas pemikiran dan karya	4	
SKOR TOTAL		32	
Nilai Praktik = ∑ N/8		4	

Pangkajene, Oktober 2026

Guru Pamong

St. Astuty, S.Pd.
NIP 199404102022212028

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 12. Penilaian Kepribadian

PENILAIAN KEPRIBADIAN
(DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN)

Nama Mahasiswa : MELINDA

NPM 923862060068

Sekolah Mitra : SDN 21 Bontorannu

No.	Aspek Kepribadian	Nilai			
1.	Kepemimpinan	4	3	2	1
2.	Tanggung jawab	4	3	2	1
3.	Stabilitas emosi	4	3	2	1
4.	Kemampuan bekerja sama	4	3	2	1
5.	Disiplin dan kehadiran	4	3	2	1
6.	Kejujuran	4	3	2	1
7.	Sikap	4	3	2	1
8.	Penampilan dan keteladanan	4	3	2	1
JUMLAH		31			
Nilai Kepribadian : ∑ N / 8		3,87			

Pangkajene,18 Agustus 2026

Dosen Pembimbing Lapangan

Baso Asrul N Bena, S.Pd.,M.Pd.

NUPTK 5934766667130402

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

PENILAIAN KEPRIBADIAN
(GURU PAMONG)

Nama Mahasiswa : MELINDA

NPM 923862060068

Sekolah Mitra : SDN 21 Bontorannu

No.	Aspek Kepribadian	Nilai			
1.	Kepemimpinan	4	3	2	1
2.	Tanggung jawab	4	3	2	1
3.	Stabilitas emosi	4	3	2	1
4.	Kemampuan bekerja sama	4	3	2	1
5.	Disiplin dan kehadiran	4	3	2	1
6.	Kejujuran	4	3	2	1
7.	Sikap	4	3	2	1
8.	Penampilan dan keteladanan	4	3	2	1
JUMLAH		26			
Nilai Kepribadian : ∑ N / 8		3,25			

Pangkajene,18 Agustus 2026

Guru Pamong

St. Astuty, S.Pd.
NIP 199404102022212028

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 13. Penilaian Akhir Guru Pamong

FORMAT PENILAIAN AKHIR
(GURU PAMONG)

Nama Sekolah : SDN 21 Bontorannu

Guru Pamong : St Astuty, S.Pd.

No	Nama Mahasiswa	NPM	Komponen Penilaian				Nilai Akhir
			Perc. Pemb	Pelak. Pemb	Kepribadian	Laporan Akhir	
1.	Melinda	923862060068	3,94	3,59	3,25	4	3,69
2.	Risna Nur Islamia	923862060121					
3.	Anita Puspitasari	923862060067					
4.	Wildah Reski Agustina	923862060013					
5.	Magfira Suci Ramadhan	923862060014					
6.	Nur Hikmah	923862060148					
7.	Rosa Amaliah Puteri	923862060087					
8.	Suriyantie	923862060060					

Pangkajene, Oktober 2026

Guru Pamong

St. Astuty, S.Pd.
NIP 199404102022212028

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 14. Penilaian Akhir Dosen Pembimbing Lapangan

FORMAT PENILAIAN AKHIR
(DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN)

Nama Sekolah : SDN 21 Bontorannu

Dosen pembimbing : Baso Asrul N Bena, S.Pd.,M.Pd.

No	Nama Mahasiswa	NPM	Komponen Penilaian				Nilai Akhir
			Perc. Pemb	Pelak. Pemb	Keprib adian	Lapora n Akhir	
1.	Melinda	923862060068	3,85	3,81	3,87	3,87	3,85
2.	Risna Nur Islamia	923862060121					
3.	Anita Puspitasari	923862060067					
4.	Wildah Reski Agustina	923862060013					
5.	Magfira Suci Ramadhan	923862060014					
6.	Nur Hikmah	923862060148					
7.	Rosa Amaliah Puteri	923862060087					
8.	Suriyantie	923862060060					

Pangkajene, Oktober 2026

Dosen Pembimbing Lapangan

Baso Asrul N Bena, S.Pd.,M.Pd.
NUPTK 5934766667130402

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 15. Penilaian Akhir

FORMAT PENILAIAN AKHIR

Nama sekolah : SDN 21 BONTORANNU

Dosen pembimbing : Baso Asrul N Bena,S.Pd.,M.Pd.

Guru pamong : St. Astuty, S.Pd.

N O	Nama Mahasiswa	Npm	Nilai		Nilai Akhir		
			Dosen Pembimbing	Guru Pamong	(Nilai DP + Nilai GP) / 2	Angka	Huruf
1.	Melinda	923862060068	3,85	3,69	7,54	3,77	A
2.	Risna Nur Islamia	923862060121					
3.	Anita Puspitasari	923862060067					
4.	Wildah Reski Agustina	923862060013					
5.	Magfira Suci Ramadhan	923862060014					
6.	Nur Hikmah	923862060148					
7.	Rosa Amaliah Puteri	923862060087					
8.	Suriyantie	923862060060					

Pangkajene, 10 Oktober 2026

Ketua Prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar

STKIP Andi Matappa

Firdha Razak, S.Pd., M.Pd

NIDN. 0922058901

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 16. Rencana Program Kerja Magang

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tujuan Kegiatan	Sasaran	Keterangan
1	Literasi Perpustakaan	03 Agustus 2026 - 17 September 2026	Kegiatan Literasi Perpustakaan bertujuan untuk meningkatkan minat baca siswa, membiasakan siswa memanfaatkan perpustakaan sebagai sumber belajar, menambah pengetahuan dan kosakata melalui kegiatan membaca, serta melatih kemampuan memahami isi bacaan dan menceritakan kembali hasil bacaan. Kegiatan ini juga bertujuan menciptakan suasana belajar yang aktif, menyenangkan, dan mendukung pembentukan karakter gemar membaca.	Siswa kelas I sampai kelas V SD Negeri 21 Bontorannu	Kegiatan terlaksana dengan baik. Siswa menunjukkan peningkatan minat dan kemampuan membaca. Beberapa siswa yang sebelumnya masih kurang lancar membaca menjadi lebih lancar dalam membaca.
2	Kokurikuler (Ecobrick)	22 Agustus 2026 - 08 September 2026	Kegiatan Kokurikuler (Ecobrick) bertujuan untuk meningkatkan kesadaran siswa terhadap pentingnya menjaga kebersihan lingkungan sekolah, membiasakan siswa memilah dan memanfaatkan sampah plastik menjadi produk yang berguna, menumbuhkan sikap peduli lingkungan, kreatif, dan bertanggung jawab, serta melatih kerja sama dan keterampilan siswa melalui kegiatan pengolahan sampah plastik menjadi ecobrick. Kegiatan ini juga bertujuan menciptakan lingkungan sekolah yang bersih, sehat, dan ramah lingkungan.	• Siswa kelas V dan VI • SD Negeri 21 Bontorannu • Lingkungan Sekolah	Kegiatan terlaksana dengan baik. Siswa mampu mengolah sampah plastik menjadi ecobrick yang kemudian dimanfaatkan sebagai meja atau bangku untuk digunakan belajar di perpustakaan.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

3	Pembinaan Petugas Upacara Bendera	01 Agustus 2026 - 19 September 2026	Kegiatan Pembinaan Petugas Upacara Bendera bertujuan untuk melatih kedisiplinan, tanggung jawab, dan rasa percaya diri siswa dalam melaksanakan tugas upacara bendera. Kegiatan ini juga bertujuan menumbuhkan sikap nasionalisme, kerja sama, kepemimpinan, serta membiasakan siswa melaksanakan upacara dengan tertib, khidmat, dan penuh tanggung jawab sehingga pelaksanaan upacara di sekolah berjalan dengan baik dan teratur.	• Siswa kelas IV-VI • SD Negeri 21 Bontorannu • Calon petugas upacara bendera • Lingkungan Sekolah	Kegiatan terlaksana dengan baik. Siswa kelas IV dan V mengikuti pembinaan dan latihan petugas upacara, sehingga siswa lebih memahami tugas dan tata tertib dalam pelaksanaan upacara bendera.

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 17. LogbookKonsultasiMahasiswaPLP

No	Tanggal	Pokok Bahasan	Masalah Yang Muncul	Saran Pembimbing	Tindak Lanjut Mahasiswa	Bukti	Paraf Dpl
1.	21 Juli 2026	Pengenalan lingkungan persekolah	Mahasiswa masih menyesuaikan dengan kondisi dan lingkungan sekolah	Melakukan observasi secara aktif dan mengikuti kegiatan sekolah	Melaksanakan observasi lingkungan sekolah dan kegiatan pembelajaran		
2.	23 juli 2026	Observasi proses pembelajaran	Perbedaan karakteristik dan kemampuan siswa dalam satu kelas	Memperhatikan karakteristik siswa sebagai dasar dalam menentukan pembelajaran	Mencatat karakteristik siswa dan kondisi kelas		
3.	25 juli 2026	Koordinasi dengan guru pamong setelah 1 pekan observasi	Perlu menentukan kegiatan yang sesuai dengan kebutuhan sekolah	Mendiskusikan kebutuhan sekolah dan program yang dapat dilaksanakan mahasiswa	Menyusun rancangan program kerja berdasarkan hasil observasi		
4.	30 juli 2026	Penyusunan program kerja yang akan dilaksanakan selama PLP	Menentukan program yang sesuai dengan kondisi dan kebutuhan siswa	Program disesuaikan dengan hasil Observasi dan kemampuan mahasiswa	Menyusun tiga program kerja PLP		

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

5.	01 Agustus 2026	Pelaksanaan program kerja pembinaan petugas upacara bendera	Masih terdapat beberapa siswa yang belum pernah percaya diri untuk bertugas pada kegiatan upacara bendera	Memberikan bimbingan secara bertahap dan sesuai kemampuan siswa	Melaksanakan bimbingan petugas upacara setiap jam pulang sekolah pada hari selasa,kamis,sabtu		
6.	03 Agustus 2026	Pelaksanaan program kerja bimbingan literasi di perpustakaan	Masih terdapat beberapa siswa yang belum lancar membaca	Memberikan bimbingan secara bertahap dan sesuai kemampuan siswa	Melaksanakan bimbingan literasi membaca di perpustakaan		
7.	15 Agustus 2026	Pelatihan gerak jalan	Siswa perlu latihan gerakan dan kekompakan	Latihan dilakukan secara rutin dan bertahap	Melaksanakan latihan gerak jalan bersama siswa		

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

8.	18 Agustus 2026	Persiapan praktik mengajar/penilaian mengajar	Perlu menyesuaikan materi dengan kondisi kelas dan arahan guru pamong	Melakukan koordinasi dengan wali kelas dan guru pamong sebelum mengajar	Menyiapkan modul ajar, LKPD, media, dan instrumen penilaian		
9.	24 Agustus 2026	Pelaksanaan program kerja Ecobrick	Siswa masih sulit membedakan sampah plastik yang bisa dijadikan ecobrick dan yang tidak.Keterbatasan botol plastik bekas dan sampah plastik bersih yang terkumpul.	Berikan penjelasan dengan bahasa yang sederhana disertai contoh ecobrick yang sudah jadi agar siswa mudah paham.Libatkan wali kelas untuk menginstruksikan siswa membawa botol bekas dan sampah plastik dari rumah.	Mendampingi siswa secara kelompok saat proses pengisian dan pemadatan botol dengan menggunakan tongkat kayu. Hasil ecobrick yang sudah jadi disusun menjadi kursi sederhana dan dipajang di perpustakaan sekolah	 	
10.	19 September 2026	Konsultasi Persiapan Penarikan PLP	Perlu mempersiapkan dan memastikan kesiapan kegiatan penarikan serta penyampaian hasil kegiatan PLP	Melakukan koordinasi dengan pihak sekolah, DPL, dan seluruh mahasiswa PLP terkait persiapan penarikan	Melakukan koordinasi dan mempersiapkan seluruh kebutuhan kegiatan penarikan PLP serta Penyampaian hasil kegiatan		

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Dosen Pembimbing Lapangan

Baso Asrul N Bena, S.Pd.,M.Pd.
NUPTK 5934766667130402

Pangkep,25 September 2026
Mahasiswa PLP

MELINDA
NIM.923862060068

Mengetahui,
Guru Pamong SD Negeri 21 Bontorannu

St. Astuty, S.Pd.
NIP 199404102022212028

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

Lampiran 18. Dokumentasi Kegiatan

GAMBAR 1. DOKUMENTASI PENYAMBUTAN MAHASISWA PLP









Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

GAMBAR 2. DOKUMENTASI SEMINAR PROKER MAHASISWA PLP







SEKOLAH TINGGI ILMU KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
ANDI MATAPPA
PANGKEP

Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

GAMBAR 3. DOKUMENTASI DI DALAM KELAS MAHASISWA PLP



Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

GAMBAR 4. DOKUMENTASI SHOLAT DHUHA BERSAMA DI SEKOLAH





Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

GAMBAR 5. DOKUMENTASI PROKER MAHASISWA PLP

PEMBINAAN PETUGAS UPACARA





LITERASI MEMBACA DI PERPUSTAKAAN





KOKURIKULER ECOBRICK





Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw

GAMBAR 6. DOKUMENTASI PENARIKAN MAHASISWA PLP









Sumber: Repository Matappa | Diunduh: 04/11/2026 (WITA)
Verifikasi: https://repository.matappa.ac.id/verifikasi/x62HR4TLUyLQSxT5a2Tclw